

함께하는 변화
도약하는 포항

희망특별시 포항
지속가능한 환동해중심도시

문서번호	청소년수련관-
보존기간	3년
결재일자	
공개여부	공개

수련관장	사무국장	상임이사
협 조		



포항시청소년수련관

2022년 연간 운영 계획서



포항시청소년재단
포항시청소년수련관

순서

I	일반 현황	5
II	2021년 주요 성과	9
III	2022년 운영 방향	14
IV	2022년 사업 추진 계획	19
V	2022년 세부 사업 계획	22
VI	2022년 홍보 마케팅	31
VII	2022년 안전 관리 계획	36
VIII	2022년 평가 및 피드백	64
IX	2022년 소요 예산	67

I. 일반 현황

1 일반 개요

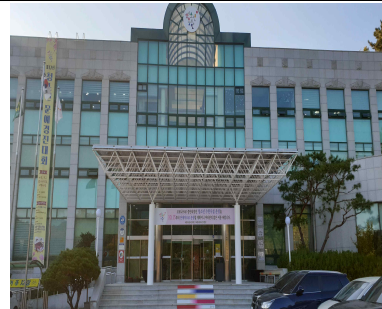
- **기관명** : 포항시청소년수련관 (관장 : 김진형)
- **소재지** : 경상북도 포항시 북구 삼호로 533
- **설립일** : 1998. 3. 14
- **설립근거** : 청소년활동진흥법 제 11조 2
- **설립목적** : 청소년의 균형 있는 성장을 위하여 필요한 활동 및 이를 소재로 하는 수련활동, 교류활동, 문화활동 등 다양한 형태의 활동을 통해 복지 증진 도모.

□ 사업범위

- ① 청소년 활동 기반 조성 및 활성화 사업
(교육강좌사업, 활동사업, 복지사업, 자기주도적역량개발, 공모사업 등)
- ② 청소년수련관 이용 활성화 사업
- ③ 청소년정책 참여 및 권익 증진 사업
- ④ 청소년수련관 시설 유지 관리 및 안전 관리 사업

□ 시설규모

- 지하 1층, 지상 3층 (대지 12,352㎡, 연면적 4,032.83㎡)

	지하	목공실, 기계실, 교육실, 서고
	1층	상임이사실, 사무실, 창의요리실, 성문화센터 청소년극장
	2층	청소년상담복지센터, 교육실(4실)
	3층	문화의집, 바리스타실, 댄스실, 음악실, 교육실
	야외	풋살장, 농구장
	수용인원	500명

- **예산 현황** : 총예산 461,964천원

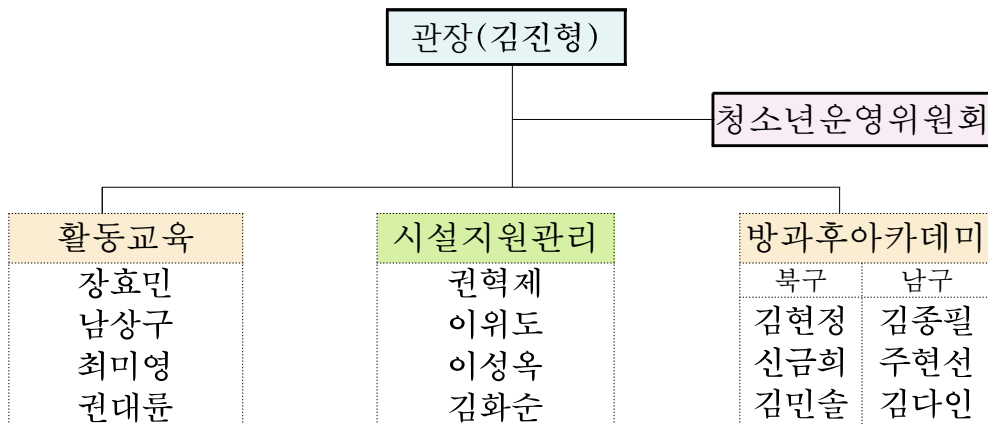
2

직원 현황

1. 일반 현황

구분	현황
총원	15명 (일반직 2명, 업무직 5명, 공무원 6명, 기간제 2명)
일반직	관장(4급) 1명, 일반직(6급) 1명
업무직	청소년지도사 4명, 경비 1명
공무직	남북구방과후아카데미 6명 (문화의 집 이전 예정)
기간제	환경정비 2명

2. 조직도









3. 자격 사항

구분	청소년지도사			사회복지사			청소년상담사			기타
	1급	2급	3급	1급	2급	3급	1급	2급	3급	
일반직	1	1		1	1					
업무직		4			2					
공무직		4		1	1					정교사 1 상담교사 1 직업상담사 1

4. 업무분장(2022년)

구분		주요업무	비고
관장 김진형 代 장효민		<수련관 업무 총괄> • 청소년수련관 및 문화의 집 운영 업무 총괄 및 대외 활동	* 청소년지도사1급 * 사회복지사1급
장효민 (일반직) 代 남상구		<공공청소년수련시설 프로그램 운영> ■ 공연·축제 사업 : 어울림마당, 예술제, 가요제 등 ■ 동아리 지원 사업 및 관리 ■ 청소년자원봉사 운영 및 관리 ■ 청소년 공모 사업 및 문화의 집 개관 준비	* 청소년지도사2급 * 사회복지사2급
권혁제 (업무직) 代 남상구		<시설 운영 지원> ■ 시설물 수선 및 유지 관리 보수 ■ 시설·설비·위생 관리 ■ 안전 점검 및 직원 법정 교육	* 청소년지도사2급
권대륜 (업무직) 代 최미영		<청소년 교육 및 문화 강좌 운영> ■ 청소년문화의집 운영 및 관리 ■ 대관 업무 - 신청, 접수, 조정, 사후관리 등 ■ 교육 프로그램 운영(수련관, 문화의집) ■ 이용자 관리 등 실적 관리	* 청소년지도사2급
최미영 (업무직) 代 최미영		<청소년 진로, 참여, 특성화 프로그램 운영> ■ 학교연계(진로)사업, 특성화사업, 교류 사업 등 ■ 수련시설청소년운영위원회 운영 ■ 청소년수련활동인증프로그램 운영 ■ 청소년문화의집 운영 지원	* 청소년지도사2급 * 사회복지사2급
남상구 (업무직) 代 권혁제		<청소년 활동 행정 지원 및 인성함양 사업> ■ 예산, 회계, 지출, 인사 등 행정 업무 전반 ■ 일반 서무 ■ 물품 관리	* 청소년지도사2급 * 사회복지사2급
이위도 (업무직) 代 권혁제		<수련관 경비 및 시설관리> ■ 시설 비품 관리(야외창고 포함) ■ 내외부, 옥상, 극장 등 시설 순찰 및 보고 ■ 기타 수선	
이성옥 (기간제) 代 김화순		<청소년 수련관 내외부 환경 정비> ■ 외부 행사 시 환경 정비 지원 ■ 시설 장비 유지 및 소모품 정리 ■ 시설 방역 작업 등	
김화순 (기간제) 代 이성옥		<청소년 수련관 내외부 환경 정비> ■ 외부 행사 시 환경 정비 지원 ■ 시설 장비 유지 및 소모품 정리 ■ 시설 방역 작업 등	

▶ 방과후아카데미

복구		남구		주요업무
김현정 <small>代 신금희</small>		김종필 <small>代 주현선</small>		<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업 지침에 따른 팀장 업무 ■ 실적관리, 예산, 평가·컨설팅, 인사관리, 지역 자원연계(공모, 후원 등), 신규모집홍보 등
신금희 <small>代 김민솔</small>		주현선 <small>代 김다인</small>		<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업 지침에 따른 담임 업무 <ul style="list-style-type: none"> - 청소년 관리, 프로그램 운영, - 방과후아카데미전산시스템 실적·관리 ■ 자원봉사자·강사, 학부모 관리 ■ 지역자원후원 업무 ■ 담당 교실 관리 ■ 사후 관리
김민솔 <small>代 신금희</small>		김다인 <small>代 주현선</small>		

5. 수련관 위원회 및 동아리 구성 현황

구분		현황	비고	
기타	방과후아카데미 지원협의회	14명	위원장 : 허경태	
	운영위원회	수련관운영위원회	10명 (지역 중고등학생)	위원장 : 김동현
		문화의집운영위원회	10명 (지역 중고등학생)	위원장 : 선발예정
	해빛봉사단	50명 (지역 초중고)	단장 : 김가연	

▶ 방과후아카데미지원협의회 명부

연번	구분	성명	소속	비고
1	위원장	허경태	경상매일신문 편집국장	
2	부위원장	김영숙	걸스카우트 포항지회장	
3	위원	김정수	에이치아이티 대표	
4	위원	박해성	(주)하이청 대표	
5	위원	배준성	우리눈안과 원장	
6	위원	이 형	학산종합사회복지관 관장	
7	위원	정명환	포항대학교 사회복지학과교수	
8	위원	최민호	운제장학회 회장	
9	위원	하현오	양덕동 청년회장	
10	위원	황태진	포항시체육회 사무차장	
11	위원	김경희	포항시청 교육청소년과	
12	위원	김진형	포항시청소년수련관장	
13	위원	박수광	꿈기부추진위원장	
14	위원	유성재	포항시청소년상담지원센터장	
15	위원	박선희	경상북도포항교육지원청 (유·초등교육담당)	

Ⅱ. 2021년 주요성과

1 주요 성과

• 1 코로나와 함께 하는 청소년 활동 추진

성과 영역	성과 항목	실적(2021년)	비고(2020년)
코로나와 함께 하는 청소년 활동 활성화	청소년드림클래스(교육문화프로그램)	125강좌 2,121명	58강좌 568명
	경상북도대표청소년어울림마당	9회 13,430명	5회 8,311명
	(찾아가는) 창의과학교실	23강좌 91명	7강좌 84명
		오천 3강좌 23명, 동해지역 2강좌 17명	
	청소년 진로 및 지역 연계 프로그램	4개교 45개PG 760명 2,600명	학교연계진로프로그램 진로토크콘서트(온라인)
	청소년 교류 활동	청소년해오름동맹 추천회의 (1회) 수원-포항 교류활동 회의 3회 12명(온라인) 서울시립보라매청소년센터-포항 교류활동 2회 16명(온라인) 삼척-포항 청소년어울림마당 참여 활동 1회 8명(온라인)	
청소년 자기주도 역량개발 프로그램	청소년 동아리 발굴 지원	42개 동아리 650명	
	청소년동아리연합회 운영	10회×15명 = 150명	월 2회 회의 및 활동
	해빛청소년봉사단 운영	6회×107명 = 642명	월 1회 봉사활동
	청소년어울림마당 기획단 운영	10회 × 23명 = 230명	월 2회 회의 및 활동
청소년 정책 참여 및 권익증진	청소년수련시설(수련관, 문화의집) 운영위원회 운영	16회×22명=352명	13회×20명=260명
안전하고 미래지향적 청소년수련관 조성	Dream+ Maker 공간 조성	노트북, 3D프린터, 열평판 등 창의공간조성 기부금 20,000원	
	청소년수련관 안전진단 및 점검 실시	여성가족부, 한국청소년활동진흥원	
	수련관 설비 정비 및 비품 정리	태양광발전설비 폐쇄, 전기설설비 개보수 정화조 구조 변경에 따른 기존 정화조 폐쇄	
기타 성과	상상학교 뮤지컬 공모 사업 수행	30회×중학생 15명 = 450명	1,350만원(문체부)
	아빠자녀캠프 공모 사업 수행	2회-28가족-69명	1,500만원(포스코인재창조원)
	남북구청소년방과후아카데미 운영		북구 40명, 남구 40명
	청소년수련관 이용자 수 평년 수준 회복	79,611명	2020년(23,391명) 대비340%증가
		2021년 청소년수련관 평가 우수 등급, 청소년문화의집 적정 등급 획득	

• 2 안전한 청소년 활동 공간 조성

□ 청소년수련관 환경 개선 공사

○ 하수관거 직관 연결 공사

- 사업기간 : 2021.04.05. ~ 2021.06.30.
- 법적근거 : 하수도법 제34조, 동법 시행규칙 제28조
- 사업내용 : 하수관거 직관 연결 및 폐쇄 작업
 - ▶ 2021.04.05.~04.07. : 하수관거 직관 연결
 - ▶ 2021.06.25.~06.29. : 하수처리시설 폐쇄 신고

○ 소요예산 : 시예산 반영

□ 수련관 환경 개선 공사

(단위: 원)

사업명	예산액	지출액
소화전 펌프 등 수선 교체	6,900,000	6,444,000
야외 공연장 도장 및 수선	14,000,000	12,880,000
야외 화장실 수선	1,800,000	1,700,000
청소년수련관 건물 외벽 타일 수선	1,400,000	1,300,000
청소년수련관 주차선 도색	5,500,000	5,110,000
건물 실내외 청소	4,000,000	3,760,000
청소년수련관 조경 공사	2,100,000	1,950,000
청소년수련관 3종 시설물 안전 점검	3,520,000	1,500,000
계	39,220,000	34,644,000(88%)

□ 성과 및 기대효과

- 안전한 수련 공간 조성을 통해 양질의 서비스 제공의 토대 마련.
- 주차장 공간을 확대 설치함으로써 주차 시 편리를 도모하여 안전한 활동
즐길 수 있는 공간으로 재도약함.

3 공공청소년 복지서비스 확대에 따른 책임 강화

☐ 포항시 남북구 지역 돌봄이 필요한 청소년들을 위한 방과후아카데미 운영

○ 인원 : 80명

구분	총원	男	女	맞벌이	다자녀	장애	저소득	한부모	다문화	지역사회
북구	40명	25명	15명	9명	13명	1명	11명	3명	1명	2명
남구	40명	15명	25명	19명	6명	-	5명	8명	2명	-

○ 특색 사업

- 창의융합과학, ITQ 등 4차 산업 및 자격증 관련 기초 교육
- STEAM생활과학, 레고로봇제작, 컴퓨터 교육
- 주중프로그램, 주말체험프로그램, 방과후아카데미지원협의회 운영 등
- 주중 PG - 17개 강좌 운영
(영어, 수학, 과학, 미술, 코딩, 댄스, 역사, 공예, 기타 등)
- 기타 PG - 적성검사, 간담회, 힐링원예치유, 비대면활성화PG 등
- 재능기부PG - 창의보드, 요가, 중국어, 스피치
- 안전교육
- 지역연계 - 우미산업, 포스텍, 한동대학교, 미소짜장, 제일문화원, 포항북구레고&지능로봇센터, 베들레헴교회, 선한이웃, 블록제빵소, 로타리클럽, 오천읍민행정복지센터, 지역사회보장협의체, 담꼭, 오천중 24회동기회, 울산순대, 오천읍자원봉사센터, 초록우산 등

4 협력과 소통으로 조직 혁신을 통한 청소년 사업 수행 체계의 초석 마련

- 수련관 직원 간 갈등 사항 조정을 위한 상시 상담 통로 마련
- 친밀감 형성을 통해 배려와 나눔의 조직 문화 조성
- 명확한 업무 역할과 책임을 부여하기 위해 개인별 업무 분장을 실시하고, 개별 업무 목표 기준을 설정함으로써 직원들 간 갈등 요인을 조절할 수 있는 시스템을 구축함.

2 보완 및 개선 사항

1 코로나 19 등 환경 변화에 따른 대처 필요

☐ 수련관 이용 인원의 점진적 회복에 따른 안전 및 방역 문제

○ 이용자 현황

구분 \ 연도	2018년	2019년	2020년	2021년	분 석
수련관 내 이용자수	73,064명	72,824명	23,391명	79,611명	2018년 월평균 7,306명 2019년 월평균 6,068명 2020년 365일(1231) 중 175일 운영 ∴ 월평균 4,009명 2021년 월평균 6,634명 - PG참가자 : 53,057명 - 단순이용자 : 26,554명

- 사회적 일상 회복에 따른 2022년 수련관 이용객들의 방역 및 안전 문제 대비한 지침 준수 운영
- 입출입자에 대한 방역 패스 적용 철저
- 공연장 등 대관 업무 관련 운영 매뉴얼 제작 배포(홈페이지 연계)
- 사무 관련 외부 출입자를 위한 전용 대면 장소 운영

☐ 청소년성문화센터 이전 개소에 따른 단체 이용객 증가

○ 사전 예약 제도 등 활용한 방역

2 직원들의 업무량 증가

- 전문 자격을 가진 청소년지도사 인력이 수련관으로 배치되어 법령에 의한 자격 요건은 맞추어졌으나,
 - 실질적으로 청소년활동 분야에서 전문 역량을 가지기 위해서는 개인적 노력과 경험 등 다양한 요인이 필요하고 이는 시간이 필요함.
 - ⇒ 수련관 업무의 특성상 청소년 활동 서비스 제공의 최일선인 관계로

시간적 여유가 많지 않다는데 문제가 제기됨.

∴ 2022년 직무연수 외 개인별 학습 역량 강화를 위해 자체 스터디 그룹을 결성하여 주기적으로 청소년 활동 사업의 트렌드를 학습.

• 3 청소년방과후아카데미 이전에 따른 운영 변화

- 2022년 하반기 북구청청소년방과후아카데미를 중앙동 청소년문화의집으로 이전 확정
 - 북구청청소년방과후아카데미 이전함에 따라 대상자 발굴에서부터 프로그램 운영 등 전반적인 사항을 재점검
- 청소년방과후아카데미 운영 인력의 지속적 근무를 가능토록 공무직으로 선발하여 업무의 연속성 추진

III. 2022년 운영 방향

1 운영 방향

목표

청소년 미래의 꿈을 선도하고 청소년과 동반성장하는 수련관

전략

새천년 미래 포항의 창의적 인재 육성 실현

추진 과제

지속발전가능한 드림리더 수련관	참여소통공감이 함께하는 감성운영	전환적 미래를 위한 인재 양성	안전한 수련활동의 문화복합터전
<ul style="list-style-type: none"> · 청소년들의 감성, 자성, 인성 등 균형있는 성장을 위한 청소년 활동의 플랫폼 	<ul style="list-style-type: none"> · 청소년들과 지도사들 간 수평적 파트너십 · 운영위원회 및 동아리 활동을 통한 소통 	<ul style="list-style-type: none"> · 보다 나은 삶으로의 전환을 위해 미래기술 탐색과 활용, 진로 예측과 탐색으로 콘텐츠 구성 	<ul style="list-style-type: none"> · 지역 기반 청소년 활동이 어우러진 청소년 친화 서비스 제공

핵심 과제

- 청소년들이 꿈꾸는 기회의 터전 Dream-Leader 청소년수련관
- 청소년들이 꿈을 펼칠 수 있는 행복 터전 Happy-Leader 청소년수련관
- 청소년들의 꿈이 실현되는 안전한 터전 Safe-Leader 청소년수련관

2 주요 추진 사업



청소년들이 꿈꾸는 기회의 터전 **Dream-Leader** 청소년수련관 운영

- 청소년들의 전환적 미래를 위한 ‘**창의 Maker On 플랫폼**’ 구축
 - 미래 인재를 육성하기 위한 창의과학 프로그램 확대 (**일반과정+전문가 과정**)
 - 4차 산업 관련 **일반 강좌** 시행 - 드림클래스 활용
 - 4차 산업 관련 전문성과 창의성을 함양할 수 있는 **청소년전문가 양성 프로그램** 운영

입문 과정	전문 과정	특화(응용) 과정
· 기초과정으로 청소년이 디자인한 작품 제작을 위한 명령어 학습 과정	· 자신이 디자인한 작품을 전문적으로 제작하기 위한 3D 활용 학습 과정	· 가상현실 속 인공지능 등 실생활 적용하여 응용하는 메이킹 과정
· 코딩(3회): 블록, 엔트리, 아두이노	· 3D모델링(4회): TinkeCad, 1,2,3D	· 예> 드론 제작 활용, 모델링 등

- 청소년수련관 정책 참여 및 아이디어 발굴을 위한 ‘**청소년 생각함**’ 운영
 - 포항시청소년 수련관 이용 청소년들 의견 및 생각 수렴을 위한 **On-Off 청소년 생각함** 운영
 - 수련관 프로그램 실 생각함 설치, 수련관 홈페이지 생각함 운영, 청소년생각공모전 운영 등
 - **생각탄생(쓰기) → 생각발전(참여) → 생각완성(실현) → 피드백 및 적용**
 - **포항시청소년수련시설운영위원회** 중심의 체계적인 정책 참여 및 아이디어 발굴 프로세스 구축
 - 타 시군 우수 아이디어 및 사례 공유를 위한 청소년들 간 **밀착형 청소년 교류 활동**으로 협력 네트워크 구축
- 포항형 인재 육성을 위한 자기주도 역량강화 프로그램 ‘**포항 청소년 디베이트**’ 진행
 - 1단계: 포항형 창의·융합 인재 육성 위한 4차 산업 관련 **특강, 교육, 강의** 등 진행
 - 2단계: 청소년 주도의 우수 아이디어 발굴을 위한 **회의, 제안, 발표** 등 진행
 - 3단계: 발굴한 아이디어 및 자원 연계 타당성 여부에 대한 **청소년 디베이트 대회** 진행
 - 4단계: 청소년들의 아이디어 **실제 적용** 및 **피드백**을 통한 자기주도 역량강화 실현

○ **청소년 맞춤 1일 체험프로그램 One day Class 운영**

- 청소년 진로체험 및 힐링프로그램 제공으로 청소년들의 미래와 꿈을 위한 체험 기회 제공
 - 신나는 클래스(댄스, 탁구, 농구, 당구, 풋살, 음악줄넘기, E스포츠 등)
 - 전문가 클래스(바리스타, 파티쉐, DIY목공, 플로리스트, 유튜브크리에이터 등)
 - 창의과학 클래스(드론, 안드로이드앱개발, 3D피규어, 과학실험 등)
 - 인문 클래스(글쓰기, 한국사, 세계사, 솔로몬의재판토론, 독서미술 등)
 - 문화예술 클래스(수채화, 보테니컬아트, 클레이, 토탈공예, 기타, 드럼 등)

○ **남·북구 청소년 활동 소외지역 지원을 위한 ‘비지터 수련관’ 운영**

- 비지터 청소년 축제 운영
 - 공연(댄스, 노래 등) 및 체험(공예, 먹거리, 원예, 문학, 미술 등) 운영
- 비지터 4차 창의과학교실
 - 코딩, 유튜브, 드론, 3D프린터, 보드게임 등
- 비지터 지역 기반 문화 활동 참여
 - 대한민국청소년박람회, 경상북도청소년페스티벌, 해변가요제, 불꽃축제 등



청소년들의 꿈을 펼칠 수 있는 행복 터전 Happy-Leader 청소년수련관!

○ **포항 청소년들의 꿈을 펼칠 수 있는 청소년 축제의 장을 브랜드화**

- 청소년수련관 내 댄스가요제, 어울림마당, 문화예술제, 콘서트, E-스포츠 대회 등 다양한 행사들을 **브랜드화하여 연속적으로 운영함**으로써 청소년들의 끼와 역량을 펼칠 수 있는 청소년 축제로 진행

구분	포항 청소년 ‘이음’ 축제 (가칭)								
	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
행사명	개막식	진로토크 콘서트	E스포츠대회	한여름밤의 꿈	댄스가요제	참여기구 대축제	문화예술제	폐막식	피드백 및 평가

- 청소년의, 청소년에 의한, 청소년만의 축제진행을 위한 **청소년어울림마당 기획단** 흥청망청 역할 강화

○ 우리지역 알리미 **청(소년) · 자(원) · 봉(사) 운영**

- 포항 지역 특수성을 활용한 포항만의 새로운 청소년 자원봉사 확립!
 - 남·북구 길게 구성된 포항 지역의 특수성을 활용, 지역별 청소년 봉사단 (해빛 청소년자원봉사단) 구성
 - 청소년 활동인증프로그램(제9883호) 연계한 활동 계획 수립
 - V-LOG 형식의 지역 홍보 및 청소년 환경 자원봉사 활동 촬영
 - 온라인 및 오프라인 투트랙 환경 보호 및 지역 알리미 캠페인 진행



청소년들의 꿈이 실현되는 안전한 문화복합터전 Safe-Leader 청소년수련관!

○ **무사고 터전** 마련을 위한 **생활 안전 실천**

- 시설물 점검 강화
 - 공연장 무대장비 정밀점검 실시, 3종 시설물 안전점검
 - 공연장 제9조 및 동법시행령 제8조, 시설물안전법 제8조 및 제11조(안전점검의 실시)
 - 청소년상담복지센터, 성문화센터 등 수련관 내 타 기관과 공용 사용인 전기, 소방 등 설비 **시설 점검 강화** 및 노후 부품 교체 등을 통한 고유 기능 정상화
- 안전 실천 생활화
 - 청소년 활동 프로그램 운영 시작 前 참가자 대상으로 안전 교육 필수 운영
 - 청소년 극장 대관 시 **안전사고 예방 홍보 영상 상영**
 - 청소년수련관 내 안전사고 **예방 홍보물 부착** 및 **실천 캠페인** 전개

○ 안전전문가 육성을 위한 **안전 교육 참가**

- 교육 : 관리감독자, 공연장 안전관리자 교육, 사용시설안전관리자 교육
 - 근거 : 산업안전보건법 제16조, 제29조, 도시가스사업법 제29조 제2항 및 시행규칙 제49조 제1항, 공연법 제11조의 4



기타 사항

- 안전한 실내 체육활동장 리모델링 추진
 - 2022년 성문화센터의 입관으로 인한 새로운 실내체육활동 공간 마련의 필요성 대두
 - 현재 창의활동실 공간(233.25㎡)을 성문화센터 공간으로 제공
 - 새로운 청소년 활동 터전 구축
 - 2022년 사무국 및 빛나래 강의실 공간(139.32㎡)을 청소년 실내체육활동장으로 리모델링

- 북구청소년방과후아카데미 **청소년문화의집 이전** 추진
 - 현 수련관 내 북구청소년방과후아카데미를 신축 중인 청소년문화의집 이전을 통해 서비스 환경 개선 및 참여 대상자 확대 추진

- 지역청소년들의 문화복지 놀이터 - **문화의 집 개관 준비 지원**
 - 트렌디한 청소년의 욕구에 맞춘 프로그램 및 공간 구성 준비

IV. 2022년 사업추진계획

1 수련관 사업 현황

(2022년 사업 현황 및 단위:천원)

구분	프로그램명	대상	담당	일정	사업비 (617,854)	내용	비고
교육 강좌 사업	드림클래스	청소년	권대륜	연중	70,000	활동교양, 스포츠, 문화예술 등	활동법제5
	학교연계PG	학생	최미영	연중	10,000	자유학기제, 창의적체험활동 등	활동법제5
	창의융합인재육성	초중고	최미영	연중	30,000	동아리활동으로 4차 산업, 과학 등	활동법제5
	사업설명회	교사	최미영	연1회	1,500	교사들 대상으로 프로그램 홍보	활동법제5
활동 사업	경북어울림마당	청소년	장효민	연10회	70,000	청소년기획단, 공연, 체험부스 등	활동법제60
	청소년동아리지원	청소년	장효민	연중	38,750	청소년동아리 60개 내외 지원	활동법제60
	청소년해오름동맹 캠프	운영위원	최미영	연1회	3,000	울산, 경주, 포항, 참여기구 캠프	활동법제53
	해빛청소년봉사단	중고생	장효민	연중	3,000	교육봉사, 사회봉사, 문화예술 등	활동법제65
	수련활동인증제PG	청소년	최미영	연중	500	안전,UCC, 권리, 진로, 효 등	활동법제35
	청소년문화예술제	중고생	장효민	연 1회	5,000	시, 수필, 창작소설, 독서 등	활동법제60
	청소년동아리연합	중고생	장효민	연중	3,000	어울림마당-수련관과 연계동아리	활동법제64
	24회청소년댄스& 가요제	청소년	장효민	연중	10,000	어울림마당과 연계한 댄스가요제	활동법제63
자치 활동 사업	청소년운영위원회	20명	최미영	연중	2,000	수련시설 운영에 대한 제안, 모니터링	활동법제4
	청소년운영위원회 문화교류	20명	최미영	연중	3,000	참여기구 간 문화 교류	활동법제4
	방과후아카데미 지원협의회	10명	김현정	연중	3,000	방과후아카데미 운영 자문 및 지원	기본법48
복지 사업	방과후아카데미(북)	40명	김현정	연중	182,552	저소득청소년돌봄서비스 제공	기본법제48
	방과후아카데미(남)	40명	김종필	연중	182,552	저소득청소년돌봄서비스 제공	기본법제48

- 공모 사업 추진
- 중앙동 청소년문화의집 운영을 위한 세부 사업 준비

2

연간 사업 일정표

날짜 월	프로그램 운영	시설 관리	행정업무
1월	<ul style="list-style-type: none"> 국도비 사업 정산 및 계획 겨울방학 드림클래스 운영 창의융합인재육성프로그램 운영 2021년 활동프로그램 사업결과보고 방과후아카데미 겨울 방학 후 개학 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 소방작동기능점검 2022년 수선 계획 수립 연간용역업체 파악 후 계약 수련관 안전계획 수립 성문화센터 및 문화의집 신축에 따른 업무 추진 	<ul style="list-style-type: none"> 2022년 연간 사업 계획 및 단위 사업 계획 작성 2021년 수련관 정산보고 공무직 직원 및 계약직 직원 업무 개시 방과후아카데미 급식업체 및 버스 계약
2월	<ul style="list-style-type: none"> 방과후아카데미 신규 대상자 모집 홍보 학교연계프로그램 계획 및 홍보 방과후아카데미지원협의회회의 해빛봉사단 모집 홍보 	<ul style="list-style-type: none"> 자산 취득 계획 수립 청소년수련관 방역 전기소방시설 유지점검 성문화센터 및 문화의집 신축에 따른 업무 추진 	<ul style="list-style-type: none"> 봄학기 드림클래스 및 창의과학 운영계획 단위사업 및 공모 사업 추진 사업별 연간 세부 계획 단순일일행정업무
3월	<ul style="list-style-type: none"> 봄학기드림클래스 운영 원데이클래스 운영 창의과학미래인재육성프로그램 운영 해빛봉사단 지역알리미 활동 동아리 모집 홍보(운영위원회, 어울림마당 등) 청소년수련관 사업 설명회 방과후아카데미 입학식 	<ul style="list-style-type: none"> 안전관리 계획 및 소방훈련 전기소방시설 유지점검 수련관 시설물 및 비품 유지관리 수련관 수목 전정 전기설비 MOF 교체 및 점검 	<ul style="list-style-type: none"> 단위사업 및 공모 사업 영역별 계획 수립 단순일일행정업무 동아리지원금 지원 어울림마당 모니터링단 구성
4월	<ul style="list-style-type: none"> 청소년운영위원회 오리엔테이션 해빛봉사단 2차 활동 교육프로그램 운영(드림클래스, 창의과학 등) 학교연계프로그램 수련활동인증프로그램 운영 청소년어울림마당 개막식(온오프) 방과후아카데미 주말 체험 	<ul style="list-style-type: none"> 전기소방시설 유지 관리 청소년수련관 방역 수련관 시설물 및 비품 유지관리 수련관 대청소 관류보일러 세관 작업 	<ul style="list-style-type: none"> 분기별 정산 서류 작성 분기별 임차료 지급 수련관 배상책임보험 지급 단순일일행정업무
5월	<ul style="list-style-type: none"> 청소년 달 어울림마당(2차) 운영 해빛봉사단 및 운영위 등 동아리 활동 제24회 청소년댄스&가요제 (문화의집 개관 연계) 교육프로그램 운영(드림클래스, 창의과학 등) 학교연계프로그램 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 소모물품 현황 파악 및 수선 냉난방기 유지 보수 및 청소 도시가스 점검 수련관 시설물 및 비품 유지관리 	<ul style="list-style-type: none"> 여름학기 교육프로그램 계획 연간직원필수법정교육이수 단순일일행정업무 문화의집 이전 준비 (방과후아카데미 등) 창의활동실 설계 및 착공 준비
6월	<ul style="list-style-type: none"> 청소년어울림마당(3차) 운영 (문화의 집 개관 연계) 해빛봉사단 및 운영위 등 동아리 활동 각종 청소년 교류 활동 학교 연계 프로그램 운영 여름학기 교육프로그램 운영 (드림클래스, 창의과학 등) 원데이 클래스 운영 방과후아카데미 주말 체험 	<ul style="list-style-type: none"> 창의활동실 공사 추진 저수조 청소 소방 훈련 및 안전 교육 시설 안전 관리 수련관 시설물 및 비품 유지관리 	<ul style="list-style-type: none"> 찾아가는 교육프로그램 운영 계획(여름방학중) 반기별 예산 점검 및 결산 계약에 따른 임차금 지급 단순일일행정업무 추경 예산 준비 2023년 국비 예산 준비

날짜 월	프로그램 운영	시설 관리	행정업무
7월	<ul style="list-style-type: none"> 교육프로그램 운영 (드림클래스, 창의과학 등) 청소년 연합 캠프 해오름 동맹 캠프 청소년어울림마당(4차) 운영 찾아가는 창의교실 운영 해빛봉사단 활동 운영위 등 동아리 활동 	<ul style="list-style-type: none"> 각종시설물 유지 보수 제초작업 비상발전기 점검 LP가스 정기 및 수시검사 	<ul style="list-style-type: none"> 여름방학 교육프로그램 계획 연간직원필수법정교육이수 단순일일행정업무 하반기 예산 지출 계획 수립 영역별 예산 집행 사항 점검
8월	<ul style="list-style-type: none"> 교육프로그램 운영 (드림클래스, 창의과학 등) 청소년 여름 캠프 청소년어울림마당(5차) 운영 찾아가는 창의교실 운영 해빛봉사단 운영위 등 동아리 활동 	<ul style="list-style-type: none"> 수련관 시설물 및 비품 유지관리 강의실 물품 구입 냉난방기 청소 전기소방시설 유지점검 	<ul style="list-style-type: none"> 가을학기 교육프로그램 계획 2023년 예산 계획 계약에 따른 입차금 지급 단순일일행정업무
9월	<ul style="list-style-type: none"> 교육프로그램 운영 (드림클래스, 창의과학 등) 청소년어울림마당(6차) 운영 해빛봉사단 운영위 등 동아리 활동 각종 청소년 교류 활동(수원-포항) 학교 연계 프로그램 운영 원데이 클래스 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 각종시설물 유지 보수 유지보수관련 예산 집행 재점검 저수조 점검 보일러 점검 	<ul style="list-style-type: none"> 분기별 사업 예산 점검 및 결과 보고 연간직원필수법정교육이수 단순일일행정업무 4분기 예산 집행 계획
10월	<ul style="list-style-type: none"> 교육프로그램 운영 (드림클래스, 창의과학 등) 청소년어울림마당(7차) 운영 해빛봉사단 운영위 등 동아리 활동 청소년문화예술제 학교 연계 프로그램 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 각종시설물 유지 보수 전기소방시설 유지점검 시설물 안전 점검 합동 소방훈련 저수조 청소 	<ul style="list-style-type: none"> 사업 예산 점검 및 결과 보고 연간직원필수법정교육이수 단순일일행정업무 계약에 따른 입차금 지급 4분기 예산 집행 계획
11월	<ul style="list-style-type: none"> 교육프로그램 운영 (드림클래스, 창의과학 등) 청소년어울림마당(8차 폐막식) 운영 해빛봉사단 운영위 등 동아리 활동 학교 연계 프로그램 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 각종시설물 유지 보수 전기소방시설 유지점검 시설물 안전 점검 수련관 정기 방역 실내외 청소 	<ul style="list-style-type: none"> 사업 예산 점검 및 결과 보고 신규 채용 준비(환경업무 등) 단순일일 행정업무 계약에 따른 입차금 지급 4분기 예산 집행 계획
12월	<ul style="list-style-type: none"> 교육프로그램 운영 (드림클래스, 창의과학 등) 해빛봉사단 운영위 등 동아리 활동 총회 위원회 총회 및 마무리 원데이 클래스 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 2023년 유지보수 계획 수립 2022년 유지보수 결과보고 	<ul style="list-style-type: none"> 2022년 사업 예산 결산 및 결과 보고 단순일일행정업무 계약 종료자 및 신규 채용 추진 겨울방학 교육프로그램 계획

V. 2022년 세부사업 계획

1 청소년드림클래스

□ **추진 목적** : 청소년 및 학부모들에게 양질의 프로그램을 제공하고, 문화 욕구 충족과 진로적성 개발 및 체험기회 부여

□ 사업 개요

○ 사업기간 : 2022.01. ~ 12.31

○ 사업장소 : 청소년수련관

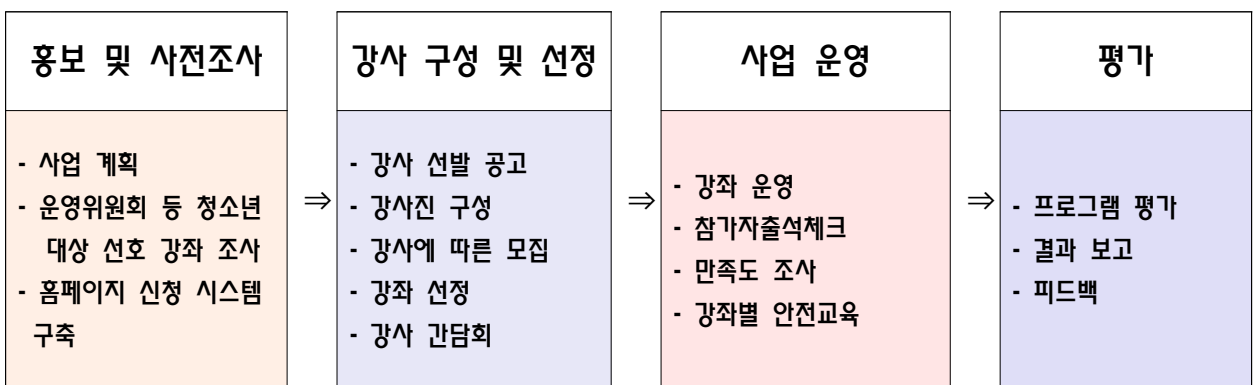
○ 사업대상 : 지역 청소년, 학부모, 일반 시민 등

○ 사업내용 :

○ 청소년드림클래스 회기별 30강좌 32주 운영 강사수당

○ 연 6회 운영 : 방학특강 8주, 계절학기 24주

※ 강사료 지급기준(포항시 예산편성 기준표) 기타 외래강사료 편성 기준



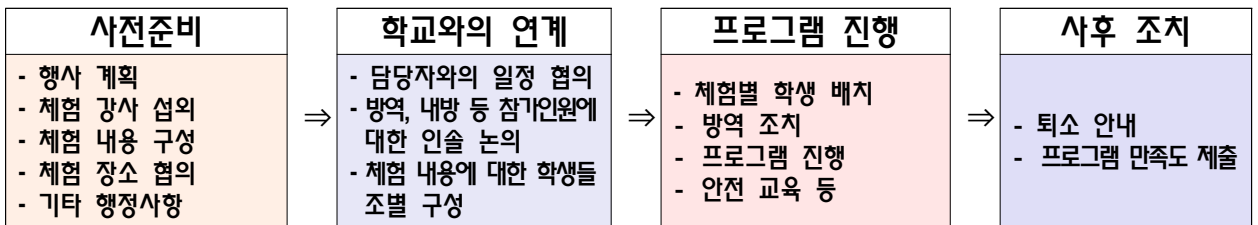
○ 사업예산 : 70,000천원

2 학교연계 프로그램

□ **추진 목적** : 적성과 흥미를 고려한 직업체험을 통해 성공적인 진로 설계와 자기주도적 진로설계력 강화.

□ **사업 개요**

- 사업기간 : 2022.02.~12.31
- 사업장소 : 청소년수련관
- 사업대상 : 관내 중학교
- 사업내용 :
 - 진로프로그램(댄스, 조향사, 바리스타, 메이크업아티스트 등)
 - 진로특강(전문 직업인에게 듣는다 등)
 - 체험프로그램(목공, 요리, 스포츠(농구·축구), 음악, 3D 등)



- 사업예산 : 10,000천원

3 창의과학미래인재육성 특화 교육


□ **추진 목적** : 청소년 창의성 향상과 기초 과학을 이해하는 체험을 통해 4차 산업혁명 시대의 기술융합 창출의 전초 기지 역할 수행

□ **추진 근거** : 청소년활동진흥법 제5조

□ **사업 개요**

- 사업기간 : 2022.01. ~ 12.
- 사업장소 : 청소년수련관 및 남북구 소외지역

- 사업대상 : 지역 청소년 800명
- 사업내용 :
 - 창의과학미래인재 육성 회기별 10개 프로그램 4회 운영
 - 청소년전문가 양성 프로그램(운영 3회)
 - 찾아가는 창의 과학교실 (청소년 방학중 운영 2회)
 - 청소년수련관 창의과학교실 운영(운영 3회)
 - 교육 프로그램 [로봇 코딩 교실] 운영(예시)

과 정	내 용	비 고
입문과정	로보티즈 드림키트를 활용한 코딩 단계	
기본과정	로보티즈 올로키트를 활용한 코딩 단계(초등 저학년) 휴머노이드 과정으로 로보티즈 프리미엄 기본 kit를 활용하여 사람의 실질적인 움직임 모방 구현	
중급과정	로보티즈 lot 키트를 활용하여 사물인터넷과 로봇과의 과학적 원리 이해	
고급과정	휴머노이드 과정으로 로보티즈 프리미엄 중급 kit를 활용하여 사람의 실질적인 움직임 모방 구현	
심화과정	AI기반 Python과정을 활용하여 엔지니어 kit를 활용한 전시 공연 및 대회 준비 과정	

- 사업예산 : 30,000천원

4 청소년수련관 사업 설명회

- 추진 목적 : 청소년 정책의 기틀 마련 및 청소년시설의 효율적이고 체계적인 운영을 위한 교사 초청 프로그램 설명회 개최
- 사업 개요
 - 사업기간 : 2022.03.
 - 사업장소 : 청소년수련관
 - 사업대상 : 관내 초, 중, 고등학교 동아리 담당 교사
청소년드림클래스 등 교육 프로그램 강사 외 200명

- 사업내용 :
 - 청소년수련관 교육(청소년드림클래스, 창의과학인재미래육성)
 - 진로 프로그램 안내 및 학교 연계 프로그램 홍보
 - 청소년동아리 지원 사업 관련 안내
 - 기타 청소년재단 사업 안내 등
- 사업예산 : 1,500천원

5 경상북도청소년대표어울림마당

- 추진 목적 : 기존 시군구 청소년어울림마당소년에서 벗어나 경상북도 대표 어울림마당 운영을 통해 포항 청소년들의 자존감을 높이고 문화예술활동을 통해 문화감수성 확대

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2022.03. ~ 12.31
- 사업장소 : 청소년수련관 외 경북 일원
- 사업대상 : 청소년어울림마당 참가 동아리 100개 이상
- 사업내용 :
 - 청소년 공연 마당, 체험 마당 운영
 - 진로 프로그램 및 타 공연 프로그램과 연계하여 운영
 - 운영 예시(온라인 오프라인 혼합 운영)

구분	포항 청소년 '이음' 축제 (가칭)								
	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
행사명	개막식	진로토크 콘서트	E스포츠대회	한여름밤의 꿈	댄스가요제	참여기구 대축제	문화예술제	폐막식	피드백 및 평가

- 사업예산 : 70,000천원

6 청소년동아리 지원 사업

- **추진 목적** : 지역 청소년동아리를 지원함으로써 동아리 활동 활성화
청소년어울림마당 및 지역 축제 연계하여 활동의 장 마련

□ 사업 개요

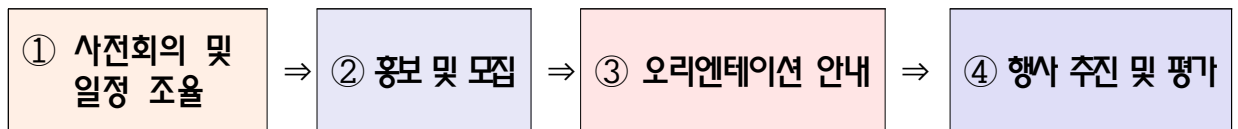
- 사업기간 : 2022.03. ~ 12.31
- 사업장소 : 포항 관내
- 사업대상 : 포항 관내 청소년 동아리
- 사업내용 :
 - 청소년 동아리 지원
 - 2021년 42개 동아리 지원
- 사업예산 : 38,750천원

7 청소년해오름 동맹 캠프

- **추진 목적** : 포항, 울산, 경주 청소년들이 청소년 교류활동을 통하여
애향심과 친목 도모 추진

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2022.07. ~ 08. 중 1박 2일
- 사업장소 : 포항 관내
- 사업대상 : 포항, 경주, 울산 지역 청소년 100명
- 사업내용 :
 - 지역 문화탐방 프로그램
 - 레크레이션, 청소년 기관투어, 만남의 시간 등



- 사업예산 : 3,000천원

8 해빛청소년 봉사단 운영

□ **추진 목적** : 지역의 다양한 자원봉사 연계, 애향심 및 건전한 가치관 확립과 교육, 활동 등을 통해 민주시민으로서의 육성

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2022.02. ~ 12.31
- 사업장소 : 포항 관내
- 사업대상 : 포항 지역 청소년 100명
- 사업내용 :
 - 지역사회 연계 Clean 포항만들기 & 줍깅 활동
 - 청소년 프로그램 및 행사 보조, 자원봉사 및 홍보 영상 제작

① 사전 계획 ⇒ ② 홍보 및 모집 ⇒ ③ 오리엔테이션 ⇒ ④ 행사 추진 및 평가

- 사업예산 : 3,000천원

9 청소년수련활동인증프로그램

□ **추진 목적** : 청소년수련활동의 공공성과 신뢰성을 인증함으로써 청소년활동 정책의 실효성을 제고

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2022.04. ~ 12.31
- 사업장소 : 포항 관내
- 사업대상 : 포항 지역 청소년 및 가족
- 사업내용 :

인증프로그램명	대 상	인원	일 시	비고
학생회 임원(이꿈이)역량 강화교실 제4984A07B-07584호	중학교 학생 임원	40명	2022.04.20 (1일 5시간 운영)	- 리더십 함양

- 사업예산 : 500천원

10 제19회 청소년문화예술제

□ **추진 목적** : 기존 문예경진대회의 틀에서 벗어나 확대 운영함으로써 청소년들의 다양한 문화예술활동 등 표현의 기회 제공

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2022.10. ~ 11.30
- 사업장소 : 포항시청소년수련관
- 사업대상 : 포항 지역 청소년(초, 중, 고)
- 사업내용 :
 - 문학영역 : 시, 수필, 독서감상문 글쓰기 분야
 - 미술영역 : 수채화, 서예 분야 등
 - 음악영역 : 작사 작곡 연주회(피아노, 기타, 바이올린 등)
 - 시상영역 : 대상, 최우수상, 우수상 선정 (초, 중, 고 시상)
- 사업예산 : 5,000천원

11 청소년동아리 연합회 운영

□ **추진 목적** : 청소년동아리연합회 활동을 통한 지역사회 자원 발굴 및 건전한 지역 청소년 문화양성, 시너지 효과 창출

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2022.04. ~ 12.31
- 사업장소 : 포항시청소년수련관
- 사업대상 : 포항 지역 청소년 동아리 대표 25명 내외
- 사업내용 :
 - 청소년동아리연합회 활동 지원(지역 간 문화교류, 벤치마킹 등)
 - 청소년재단 소속 자체 자율 동아리 활동 지원 등
 - 청소년어울림 마당 운영 건의
- 사업예산 : 3,000천원

12 제24회 청소년댄스&가요제

□ **추진 목적** : 댄스(Dance)와 노래(Sing)등 문화예술활동에 꿈(드림)을 갖는 청소년이라면 누구나 즐길 수 있는 무대를 통해 청소년 꿈의 실현 및 문화감수성 향상

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2022.05. ~ 06
- 사업장소 : 포항시 일원
- 사업대상 : 포항 지역 청소년
- 사업내용 :
 - 어울림마당, 청소년문화의집 개관에 따른 축하 무대와 연계
 - 9세~24세 청소년이라면 누구나 즐길 수 있는 댄스 & 가요제를 통한 축제 브랜드화
- 사업예산 : 10,000천원

13 청소년운영위원회 운영

□ **추진 목적** : 청소년수련관 운영 및 프로그램 등의 활성화를 위한 자문, 평가에 직접 참여함으로써 프로그램 운영 방향 개선 도모

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2022.02. ~ 12.31
- 사업장소 : 포항시청소년수련관
- 사업대상 : 지역 청소년 20명 내외
- 사업내용 :
 - 청소년운영위원회 고유 기능 및 역할 수행

① 사전 계획 ⇒ ② 홍보 및 모집 ⇒ ③ 동아리 구성 ⇒ ④ 사업운영 및 평가

- 사업예산 : 2,000천원

14 청소년운영위원회 교류 활동

- 추진 목적 : 전국 시군구 청소년 동아리 및 청소년 문화의 집 내 동아리들 간 지속적인 교류 활동을 통해 상호 이해와 협력의 장 마련
- 추진 근거 : 청소년활동진흥법 제53조
- 사업 개요
 - 사업기간 : 2022.03. ~ 12.
 - 사업장소 : 지역 청소년문화의집, 화상회의실
 - 사업대상 : 지역 청소년 동아리
 - 사업내용 : 교류의 장, 기관투어, 레크리에이션, 비대면활동 등
※비대면 교류 및 활동을 위한 시스템 구축
 - 사업예산 : 3,000천원

VI. 2022년 홍보 계획

1 사업 추진 배경

☐ 코로나 이후 지역 사회 홍보 강화 필요성 대두

- 지역 청소년들에게 청소년수련관 사업을 홍보하여 이용률 확대
 - 2022년 수련관 특성화 프로그램 및 성문화센터 등 신규 개설에 따른 홍보하기 위해 인프라(페이스북, 홈페이지, 홍보물 제작 등) 활용하여 지역 내 청소년 기관 및 단체 연계

☐ 신규 개관에 따른 중장기 발전 계획 수립

- 제7차 청소년정책 기본계획과 연계한 중장기 발전 계획 수립 시 특히 청소년의 주도적 참여를 활성화하고, 청소년 활동의 다양화, 미래 주도형 청소년 성장을 지원하도록 중장기 발전 계획에 반영토록 추진

전략목표	전략과제	주요사항
청소년 활동 프로그램의 질적 향상	청소년 중심의 통합서비스로 대내외 인지도 강화	통합적 홍보 인프라 기반구축

2 사업 목적

☐ 코로나 이후 청소년 활동 활성화 홍보

- 청소년 활동 사업 및 기관에 대한 홍보를 통해 청소년, 학부모, 지역 내 주요 관계자들의 긍정적인 인식 확산으로 기관 이미지 제고

☐ 청소년 활동 인프라 구축으로 지원 기능 강화

- 수련관 내외부 시설 개선 사항 홍보 강화
- 지역 사회와 함께 하는 사업 인프라를 구축하여 상호 수혜적 연계를 통해 청소년 서비스 지원 기능 강화

3

추진 방향

□ 다양한 홍보 매체 활용 및 연계협력체계 구축

- 기존의 홈페이지, 메일링 서비스 뿐 아니라 접근성이 높은 페이스북, 네이버블로그, 맘카페, 유튜브 등을 활용하여 대상자 및 사업 특성에 맞는 홍보 지원

□ 추진 방향

구분	기 간	횟수	주 용 내 용	
청소년 활동 홍보 사업	언론사 현황 조사 및 관리	상하반기	2회	• 홍보사업에 활용 가능한 지역 자원 현황 조사, 홍보자료 전달
	홍보물제작 및 배부	1월~12월	수시	• 사업소개 및 정책사업 소개 • 사업홍보물 제작 및 배부
	언론보도	1월~12월	수시	• 행사 관련 사전/사후 언론 홍보
	학교홍보	1월~12월	수시	• 프로그램 공문 및 포스터 발송 • 교사초청 사업 설명회
	홈페이지 운영	1월~12월	수시	• 프로그램 일정 및 내용공지(팝업) • 정기적인 홈페이지 리뉴얼 • 홈페이지 링크 포함 MMS 발송
	메일링서비스	1월~12월	수시	• 정보 DB등 정기적 메일 발송
	Facebook 운영	1월~12월	수시	• follow 수 확대 및 정기적 청소년 활동 정보
	언론보도자료 관리, 활용	1월~12월	수시	• 언론보도 결과물 스크랩 관리

□ 추진 목표 설정

- SNS 접속자(홈페이지 등) 20,000명

구분	SNS 접속	언론보도	지역사회 및 학교홍보	홍보협력단 운영	홍보물	
					오프라인	온라인
횟수	20,000	60	8	4	1,000	1,000

※ 언론보도 : 방송사, 라디오, 일간지, 인터넷신문사 사업보도실적

※ 지역사회 및 학교홍보 : 학교 및 청소년기관/단체 홍보 건수

※ 홍보물 : 홍보용 리플렛, 포스터, 브로셔 등의 홍보물 제작 건수

4

홍보 내용

구분	세부주진내용
청소년 활동 사업 홍보	<ul style="list-style-type: none"> □ 지역 내 다양한 홍보매체 및 자원 현황 파악 관리 □ 청소년재단 부서별 홍보담당자들 간 협력 및 활용 □ 지역 언론사 관계자와 협력관계 구축
청소년수련관 홍보	<ul style="list-style-type: none"> □ 홍보자료 제작 및 배부 □ 온라인 홍보(홈페이지, SNS, 메일링서비스) □ 학교 홍보(오프라인) □ 가두 현시막 게시
지역 청소년 기관 홍보 지원	<ul style="list-style-type: none"> □ 인적 네트워크 정보 공유 및 연계 □ 청소년 기관 홍보지원 환류체계 구축

□ 지역 사회 인적 물적 자원 연계한 홍보

○ 포항시 청소년 인구 현황

(2021.08.31.기준)

지역	연령대에 따른 인구수(명) 9세~24세				비고
	총인구	청소년	초중고재학생	학교밖청소년	
전국	51,669,716	8,401,766(16.3)	5,346,874(10.4)	52,539(0.1)	
경상북도	2,630,254	388,646(14.9)	292,929(11.3)	1,830(0.06)	
포항시	503,489	79,778(15.8)	54,213(10.7)	374(0.07)	

○ 포항시 학교 현황 및 연계

(2020.12.31.기준)

학교 지역	초등학교	중학교	고등학교	기타	계
전국	6,120	3,223	2,367	249	11,959
경상북도	507	267	185	20	979
포항시	66(27,569명)	34(13,331명)	27(12,717명)	4(934명)	131(55,551명)

학교별	세 부 내 용
초등학교	<ul style="list-style-type: none"> • 초등학생 참여 프로그램 확대 • 창의융합인재육성 프로그램 대상자 발굴 및 운영 • 청소년문화예술제 참가 홍보 • 청소년운영위원회 대상자 발굴
중학교	<ul style="list-style-type: none"> • 방과후아카데미 운영에 따른 참가자 모집 협력 • 자유학년제 운영에 따른 프로그램 및 시설 이용 제공 • 동아리지원 사업에 따른 자생 동아리 지원 • 청소년어울림마당에 자발적 참여 확대 • 청소년문화예술제 참가 홍보 • 청소년운영위원회 대상자 발굴
고등학교	<ul style="list-style-type: none"> • 청소년동아리 공연 비공연 동아리 지원 • 청소년참여기구 활성화에 따른 대상자 모집 협력 • 청소년자원봉사활동터전 구축에 따른 활동 대상자 확대 • 청소년댄스&가요제 운영으로 문화감성육구 증족 • 청소년문화예술제 참가 홍보 • 청소년운영위원회 대상자 발굴
학교 밖 청소년	<ul style="list-style-type: none"> • 청소년어울림마당 및 동아리지원사업 참여

○ 청소년 관련 기관 및 단체 연계 현황

No	기관단체명	No	기관단체명	No	기관단체명
1	청소년상담복지센터	18	경북직업전문학교	34	포항청소년성문화센터
2	포항시청 주민복지과	19	선린애육원	35	포항모자원
3	포항북부경찰서 여성청소년과	20	대구지방고용노동청 포항지청	36	초록우산어린이재단 경북지역본부
4	포항남부경찰서 여성청소년과	21	포항생명역전화	37	경북하나센터
5	대구보호관찰소 포항지소	22	포항청소년자유학교	38	학교밖청소년지원센터
6	포항육아종합지원센터	23	등골레청소년지원시설	39	포항시남자중장기청소년쉼터
7	포항교육지원청 WEE센터	24	포항시건강가정·다문화가족지원센터	40	포항시여자중장기청소년쉼터
8	경상북도포항의료원	25	경북동부해바라기센터	41	포항열린학교
9	포항시드림스타트	26	경북동부아동보호전문기관	42	학산종합사회복지관
10	포항시희망복지지원단	27	포항정신보건복지센터	43	씨티병원
11	대경일보	28	선린대학교	44	북포항라이온스
12	HIT한국정보기술	29	한동대학교	45	포항바르게살기운동본부
14	해성 정수기	30	위덕대학교	46	운제장학회
15	우리눈안과	31	포항시청년회	47	포항시체육회
16	경동정보	32	포항시문인협회	48	포항시진로진학센터
17	포항대학교	33	포항시걸스카우트	49	포항시자원봉사센터

5

기대 효과

- 지역사회 내 청소년들의 다양한 활동프로그램 홍보 효과 극대화
- 다양한 매체 활용을 통한 대상자의 활동정보에 대한 접근성 강화
- 지역 내 청소년활동 홍보사업 지원을 통한 지역차원의 홍보활성화 기여
- 홍보활동을 통해 지역 내 청소년 문화 및 청소년 활동의 긍정적인 인식 확산

VII. 2022년 안전 관리 계획

□ 목 적

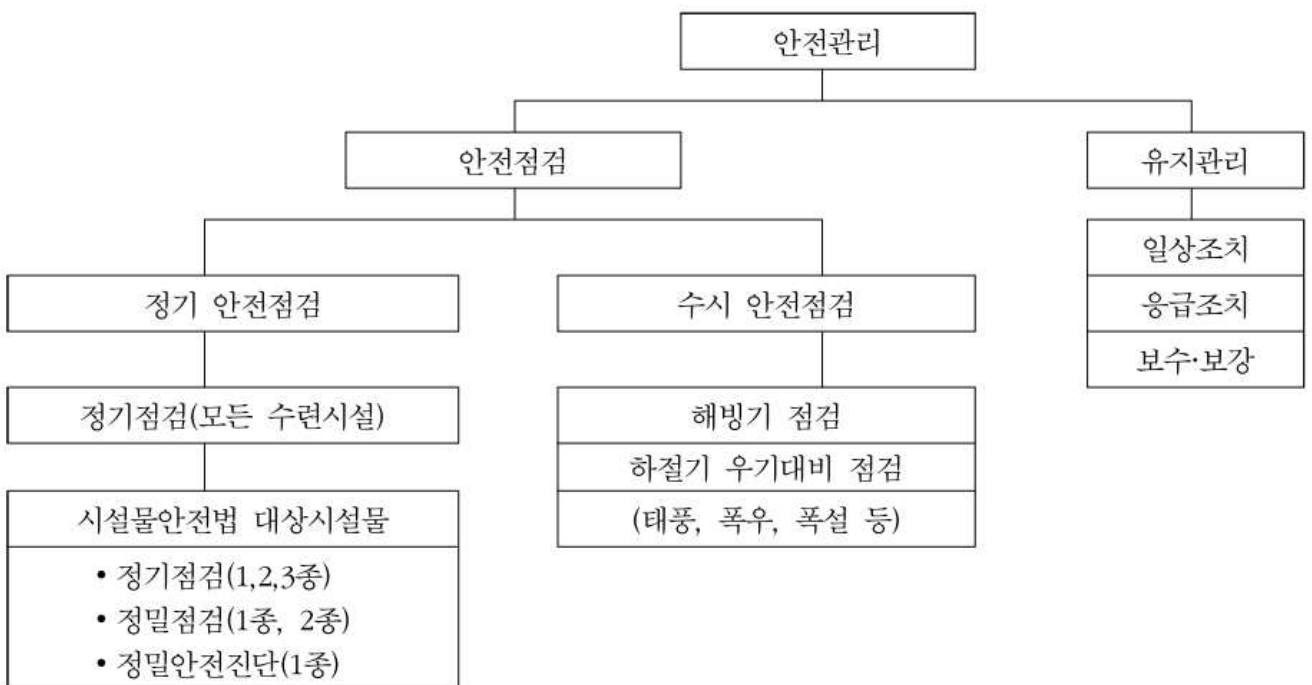
: 청소년수련관 안전 관리를 생활화하여 다양한 위험 요소들로부터 이용객의 안전과 공공 재산을 보호하고 예견된 안전 사고를 미연에 방지하고자 함.

1 시설 안전 관리

□ 수련시설 안전 관련 기준

- 청소년활동진흥법 제18조 1항, 5항 및 동법 시행령 제10조 동법 시행규칙 8조의 2 별표4
- 수련 시설의 종합안전위생점검 : 2년마다 1회 이상

□ 안전 관리 업무 구성



□ 안전 관리

- 안전 관리 수행 절차
 - 준공 → 점검 수행 → 이상유무판단 → 자체보수여부판정
→ 자체 수행 및 외주 수행 → 보수 또는 보강 → 검사
- 시설물 분류
 - 건축 시설물, 토목 시설물(옹벽, 석축, 지하구조물)
 - 소방 시설, 전기 시설, 가스 시설, 승강기 시설

• 1 수련관 안전 점검 개요

- 포항시청소년수련관 : 다중이용 3종 시설물, B등급
- 포항시청소년수련관 2021.11.09.~12.08 안전점검실시
- 안전 점검의 시기

구 분	1회			해당업무(요약)
	매월	반기	필요시	
정기안전점검	☑			- 모든 수련 시설
긴급점검			☑	- 모든 시설물, 필요시
정기점검		☑		- 시설물안전법 1,2,3종 시설물 또는 필요시 - 2022년 상하반기 실시 예정
정밀점검			☑	- 시설물안전법 1,2종 시설물 또는 필요시
안전진단			☑	- 시설물안전법 1종 시설물 또는 필요시

□ 안전 점검 및 진단, 평가 시기

안전 진단	정기안전점검	정밀안전점검		정밀안전진단	성능평가
		건축물	건축물 외 시설물		
A등급	반기 1회	4년 1회	3년 1회	6년 1회	5년 1회
B·C등급		3년 1회	2년 1회	5년 1회	
D·E등급	1년 3회	2년 1회	1년 1회	4년 1회	

• 2 수련관 기계 설비 안전 점검

□ 안전 점검 대상 : 급배수 설비, 위생 설비, 공기조화, 냉난방 설비
환기 공조 설비

□ 안전 점검 중점 사항

구 분		점검 중점 사항		대표 결함		
기 계 설 비	급배수 위생설비	급수급탕 설비	고가수조	누수, 부식, 균열, 청소상태 보온재, 연결철물(부식, 풀림)	시건장치 불량, 청소불량 배관부속류 불량 부식 및 누수 불량	
			저수조	누수, 부식, 균열, 청소상태 보온재, 연결철물(부식, 풀림)		
			배관부속류	누수, 파손, 부식, 보온재		
			펌프	누수, 부식, 진동, 소음		
		오배수설비	배관부속류	누수, 파손, 부식, 보온재		누수, 부식, 작동불량 등
			펌프탱크	누수, 부식, 진동, 소음		
		우수설비	배관	누수, 파손, 부식		누수, 파손, 부식
	위생기구	-	누수, 파손, 연결철물 상태	노후, 파손, 관리불량		
	공기조화 환기설비	열원기기	냉동기	누수, 부식, 효율(창문)	누수, 부식, 오염, 노후, 청소상태 불량 등	
			냉각탑	누수, 부식, 수조오염 충진재편류		
			보일러	누수, 부식, 효율(창문)		
			실외기	파손, 청소상태, 설치상태		
		환기기기 공조기기	팬	부식, 훼손		
			환기설비	부식, 설치상태, 소음, 진동		
덕트부속류		-	누수, 파손, 부식, 보온재			
배관부속류	에어컨배관	누수, 파손, 보온재				

□ 설비 배관 내용 연수

구 분		배관계	내용 연수
난방설비	난방관	동관	15
난방설비	급수관		
급탕설비	급탕관	백강관	10
오배수설비	오배수관	백강관	15
		주철관	25
가스설비	가스관	백강관	15
소방설비	소방배관	백강관	20

□ 일상 시설 안전 점검 : 담당 권혁제

구 분	1회						비 고
	매월	격월	분기	반기	1년	필요시	
안전관리영역, 위험시설물안전점검	<input checked="" type="checkbox"/>						
옥상방수층 보수공사						<input checked="" type="checkbox"/>	
외벽도색 보수공사						<input checked="" type="checkbox"/>	
건물 주변 광고물 교체 수리	<input checked="" type="checkbox"/>						
조경시설물 약재 소독			<input checked="" type="checkbox"/>				
화단보수, 조형물 교체						<input checked="" type="checkbox"/>	
하절기 장마대책 시설점검				<input checked="" type="checkbox"/>			
동절기 가동 준비					<input checked="" type="checkbox"/>		
동파지역점검					<input checked="" type="checkbox"/>		
동절기 화재 예방 점검					<input checked="" type="checkbox"/>		
향온 향습기 점검					<input checked="" type="checkbox"/>		
보일러 배관, 공조실 수시점검		<input checked="" type="checkbox"/>					
보일러 자체 세관					<input checked="" type="checkbox"/>		
온수관 교체						<input checked="" type="checkbox"/>	
노후보일러 교체						<input checked="" type="checkbox"/>	
냉동기 자체 세관					<input checked="" type="checkbox"/>		
조명등 보수 교체						<input checked="" type="checkbox"/>	
승강기 부품 교체						<input checked="" type="checkbox"/>	
변압기 교체						<input checked="" type="checkbox"/>	
발전 시설 정기 점검			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			분기 1, 반기 2, 연1
주차 시스템 보수						<input checked="" type="checkbox"/>	
UPS 수시 점검	<input checked="" type="checkbox"/>						
통신 장비 교체						<input checked="" type="checkbox"/>	
청소 상태 수시 점검	<input checked="" type="checkbox"/>						
청소, 경비, 조경 용역 계약						<input checked="" type="checkbox"/>	
소방, 전기, 승강기 용역 계약						<input checked="" type="checkbox"/>	
직원 안전 교육 및 훈련					<input checked="" type="checkbox"/>		

• 3 수련관 소방 안전 점검

□ 소방 시설 : 외부 용역

구분	종류	정의	내용
소 방 시 설 종 류	소화 설비	물 또는 소화약제 사용하는 기계	- 소화기구(소화기, 간이소화용구) - 자동소화장치 - 옥내 소화전 설비 - 스프링클러 - 물분무 등 소화설비 - 옥외소화전 설비
	경보 설비	화재발생 사실 통보 기계	- 단독경보형 감지기 - 비상경보설비 - 시과경보기 - 자동화재탐지설비 - 비상방송설비 - 자동화재속보설비 - 통합감시시설 - 누전경보기 - 가스누설경보기
	피난구조 설비	화재 발생시 피난용 기계	- 피난기구 : 사다리, 구조대, 완강기 - 인명구조기구: 방열복, 방화복, 인공소생기 - 유도등: 피난유도등, 객석유도등등 - 비상조명등 및 휴대용비상조명등
	소화용수 설비	화재 진압용 물 공급	- 상수도소화용수설비 - 소화수조, 저수조 등
	소화활동 설비	화재 진압 및 인명구조활동	- 제연설비 - 연결송수관설비 - 연결 살수설비 - 무선통신보조설비 - 연소방지설비

□ 소방 시설 점검 시기: 소방안전관리자 김진형 관장

소방시설 설치유지 및 안전관리에 관한 법률 제 25조

구분	작동기능점검	종합정밀점검
점검 주기	연 1회 이상(종합정밀점검 받은 달 6개월 후)	연 1회 이상(건축물 사용 승인일 속한 달)
점검 서식	소방시설 작동기능점검표	소방시설 종합정밀점검표
점검자	소방안전관리자, 소방시설 관리업자	소방시설관리업자, 소방기술사 및 관리자
점검 결과	점검일부 7일 내 소방서제출(2년 보관) : 종합정밀점검은 한국소방안전원 의뢰	

□ 소방 훈련 및 교육

- 대 상 : 청소년수련관에 상시 근무하거나 거주하는 인원
- 실시자 : 청소년수련관장
- 내 용
 - 소화, 통보, 피난 등의 훈련과 소방안전 관리에 필요한 교육
 - 피난 훈련은 수련관에 출입하는 사람을 안전 장소 대피와 유도하는 훈련을 포함
 - 횟수 : 반기별 1회(여성가족부 청소년수련시설 관리운영 지침)
 - 소방 훈련 결과를 기록부 기재 후 2년간 보관

• 4 수련관 전기 안전 점검

□ 전기 시설 : 외부 용역

영역	구분	점검내용
설치 환경	분전함 설치	- 옥외의 경우 빗물, 분진 등 침투 방지
	배분전함 노출	- 도어 및 커버 미설치 분진 침투, 시건 장치
	먼지 분진 가스	- 먼지로 인한 트래킹 화재 발생 예방
	가름때 먼지 고착	- 분진 고착으로 정전 가능
	분전함 난연성재료	- 불연성이나 난연성 재료
	부하설비 사용환경	- 멀티탭 활용 시 전용 콘센트 등 문어발식 배선 사용 제거
전기 설비	누전차단기	- 누전차단기 주기적(연 1회 이상) 테스트
	인입구 옥내외 배선	- 손상 지락(누전), 단락 등 재해 발생 예방
	옥내외 배선 일반	- 사용 단면적 2.5mm ² 이상의 연동선 - 1mm ² 이상의 미네럴 인슈레이션 케이블 사용
	전선 노후 여부 점검	- 선노출, 열화(색바랜), 피복손상(벗겨짐, 갈라짐) 등
	합성수지관 콤바인덕트	- 난연성 및 불연성 재질 사용 여부
	옥외 배선 공사	- 전선관에 전선 넣어 열화 및 경화 예방
	고정배선	- 비닐 코드(VCIF 등) 활용 여부
	옥내 배선	- 옥내 절연전선(HIV) 및 전력케이블 사용
	개폐기, 차단기	- 과전류에 의한 전기화재 방지 - 3Kw이상의 전기기계기구에는 전용개폐기 및 전용콘센트
	접지 관련	- 접지 상태 불량으로 인한 지락 전류 감전사고 예방

• 5 수련관 가스 안전 점검 : 담당 권혁제

No	구분	점검내용
1	LPG용기 보관실	- 용기보관실 설치 장소, 통풍구조, 경계표시 등
2	도시가스 정압기	- 가스차단장치, 감시장치, 압력기록장치, 불순물제거장치 정상작동 여부
3	화기와 의 이격거리	- 화기와 저장설비의 우회거리 8m 이상 유지
4	배관의 관리상태	- 배관 등의 도색 및 부식방지조치 - 배관의 설치위치, 장소, 공정상태의 적정 여부
5	가스누설 경보 차단 장치	- 가스누설경보, 차단장치의 설치 및 작동 상태
6	중간밸브	- 중간밸브(퓨즈콕) 설치 및 가스용품등의 검사품 사용 여부
7	기술상 기준	- 호스길이 3m 이내 및 호스 T사용 여부 - 가스의 누설 여부 - 보일러 및 온수기 설치실의 급배기시설의 적정 여부

• 6 수련관 시설 용역 관리

□ **목적** : 청소년문화의집 시설물 내외의 소방, 전기, 조경, 각종 임차, 청소, 방역 등 쾌적한 공간 유지와 이용객들의 안전 보장.

No	구분	내용	예산금액	비고
계			43,526,000	
1	용역 내역	• 저수조청소 수수료	2,400,000	
2		• 방역수수료	2,500,000	
3		• 건물실내외 청소	4,000,000	
4		• 관상수 관리	3,000,000	
5		• 냉난방기 종합정밀 세척	3,000,000	
6		• 무인경비 수수료	1,800,000	
7		• 초과근무 지문리더기 임차	480,000	
8		• 소방시설점검	2,000,000	
9		• 전기안전관리	6,600,000	
10		• 포미센터도서관리프로그램 운영	500,000	
11		• 3중시설물 안전관리	3,520,000	
12		• 공연장무대장비 정밀점검	8,122,000	
13		• 냉온수기 임차	2,100,000	
14		• 디지털복합기 임차	1,584,000	
15		• 비데 임차	1,920,000	

2 재난·재해 안전 관리

개 념

- 재난(Disaster)이란 화재, 붕괴, 폭발, 교통사고, 화생방사고, 환경 오염사고 등 국민의 생명과 재산에 피해를 줄 수 있는 사고로서 자연 재해가 아니며 인위적인 요인에 의해 발생한 피해를 일컫는 말
- 재해(災害)란 가뭄, 대화재, 전염병, 지진, 태풍, 해일, 홍수 등으로 자연 현상으로 인해 발생하는 갑작스러운 재난

분 류

구 분		내 용
재난	자연 재해 +	<ul style="list-style-type: none"> 태풍, 홍수, 호우, 폭풍, 해일, 폭설, 가뭄, 지진, 황사 등 그 밖에 이에 준하는 자연 현상으로 인한 피해
	인적(위) 재난 +	<ul style="list-style-type: none"> 화재, 붕괴, 폭발, 교통사고, 화생방 사고, 환경오염사고 등 인간의 부주의, 기술상의 하자 등으로 인해 발생 그 밖에 이와 유사한 사고
	사회적 재난 +	<ul style="list-style-type: none"> 에너지, 통신, 교통, 금융, 의료, 수도 등 국가기반체계 미비 전염병 확산 등으로 인한 피해

안전관리 개념 도식화 및 피드백 시스템



• 1 수련관 자연 재난 상황 단계별 점검

☐ 태풍, 강풍, 호우 위기 경보 단계별 조치

상황단계	조치 사항
1단계 예방 대비	<ul style="list-style-type: none"> - 기상정보 상시 모니터링 - 시설물 안전 점검 및 비상연락망 정비 점검 - 비상 방송 설비 점검 - 하수구, 배수로, 차수판, 누전 예방, 유류비축, 탈락 낙하 예방 등 확인
2단계 주의 단계	<ul style="list-style-type: none"> - 시설 운영 여부 검토 - 비상 상황 발생 시 상황 보고 및 신고 철저 - 상황에 따른 비상근무조 편성 및 운영 - 조치 사항 : 매뉴얼에 따른 각 시설물, 구조물 조치
3단계 위기 경보	<ul style="list-style-type: none"> - 시설 운영 여부 종합적 검토 후 결정 - 실시간 안전 조치 시행 - 상황 악화 시 안전 지대 대피 - 인명 피해 및 시설 피해 발생 시 후속 조치 시행
4단계 후속 조치	<ul style="list-style-type: none"> - 시 담당 부서 및 소방서 신고 후 지원 요청 - 전염병 예방을 위한 방역 작업 실시

☐ 낙뢰 발생 시 조치

상황단계	조치 사항
예방 대비	<ul style="list-style-type: none"> - 기상정보 상시 모니터링 - 시설물 안전 점검 및 비상연락망 정비 점검 - 야외 활동을 실내 활동 변경
낙뢰 발생	<ul style="list-style-type: none"> - 전류 기기 취급에 주의 - 창문을 닫고 전기 제품 및 물 사용 주의 - 피해자 발생 시 안전 장소로 이동 후 의식 여부 확인 후 신고

☐ 대설 한파 발생 시 조치

상황단계	조치 사항
예방 대비	<ul style="list-style-type: none"> - 기상정보 상시 모니터링 - 시설물 안전 점검 및 비상연락망 정비 점검
낙뢰 발생	<ul style="list-style-type: none"> - 시설 운영 여부 종합적 검토 후 결정 - 비상 상황 신고 조치

□ 황사, 미세먼지 위기 경보 단계별 조치

상황단계	조치 사항
1단계 예방 대비	- 황사 미세먼지 대비 안전 계획 수립 및 기상정보 점검 - 행동 및 건강 관리 요령 교육 - 야외 활동에 대한 일정 조정 검토 - 창문 밀폐 여부 확인, 환기 시설 수시 청소
2단계 주의 단계	- 비상 상황 발생 시 상황 보고 및 신고 철저 : 활동진흥원, 여가부 - 실외 프로그램 운영 축소 및 중단 - 청소년 안전 교육 및 호흡기 민감군 및 고위험군 청소년 관리대책 이행
3단계 위기 경보	- 비상 상황 발생 시 상황 보고 및 신고 철저 : 활동진흥원, 여가부 - 실외 프로그램 운영 중단 - 청소년 안전 교육 및 호흡기 민감군 및 고위험군 청소년 관리대책 이행 - 시설 운영 여부 검토 결정
4단계 후속 조치	- 실내외 방역 및 청소 - 실내 공기 환기 및 오염 물질 세척

□ 폭염

상황단계	조치 사항
1단계 예방 대비	- 폭염 대비 안전 계획 수립 및 기상정보 점검 - 행동 및 건강 관리 요령 교육 - 야외 활동에 대한 일정 조정 검토
2단계 주의 단계	- 비상 상황 발생 시 상황 보고 및 신고 철저 : 활동진흥원, 여가부 - 실외 프로그램 운영 축소 및 중단 - 청소년 안전 교육 및 고위험군 청소년 관리대책 이행
3단계 위기 경보	- 비상 상황 발생 시 상황 보고 및 신고 철저 : 활동진흥원, 여가부 - 실외 프로그램 운영 중단 - 청소년 안전 교육 및 고위험군 청소년 관리대책 이행

□ 산사태

상황단계	조치 사항
관심 단계	- 기상 예측 후 감시 활동, 안전 점검, 비상근무체계 정비
주의 단계	- 30%이상 시 비상 근무 실시
위기 경보	- 50%이상 시 비상 근무 및 예상 지역 재점검
심각 단계	- 50% 이상 및 지진 규모 6.0이상 시 비상 근무

□ 지진 해일 단계별 조치

상황단계	조치 사항
1단계 예방 대비	- 짧은 기간 동안 2회 이상 지진 발생 시 상황 관리 - 비상 연락 체계 구축
2단계 주의 단계	- 짧은 기간 동안 3회 이상 지진 발생 시 상황 관리 - 비상 연락 체계 구축
3단계 위기 경보	- 기상청이 지진해일 주의보 발령(예상 파고 0.5m 이상) - 상황팀 운영
4단계 후속 조치	- 상태 파악 후 피해 상황 보고 - 재난 대처 지속적 실시

• 2 수련관 사회 재난 상황 단계별 점검

□ 감염병 발생에 따른 단계별 조치 : 방역관리자 : 수련관장

상황단계	조치 사항
예방 대비	- 수련관 방역 관리자 지정 배치 - 정부 지침에 따른 운영
의심자 발생시	- 감염 의심 증상 파악 후 출입 통제 - 질병관리청 1399 또는 관할 보건소 연락
환자 발생시	- 보건 당국 조치에 따름 - 질병관리청 1399 또는 관할 보건소 연락 - 시설 방역 소독 실시
상황 종료 후	- 보건 당국 조치에 따라 소독, 역학 조사 실시 - 비상 연락 체계 구축

☐ 코로나19 등 방역에 따른 이용자 준수 사항 안내

순번	주요 내용	세부 내용
1	입장대기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공연 시작 전 수련관 방문 후 다른 관객과 일정한 거리(2m)를 두시고 입장 전 체온 측정 및 방문일지 작성 등 공연장 입장 절차를 확인합니다. ○ 체온 측정 후 정상 범주 내 관객들만 입장 가능합니다.
2	체온측정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 열화상 카메라 및 비접촉식 체온계로 체온을 측정합니다. ○ 발열 기준 37.5° C 이상은 내부 출입이 불가합니다. ○ 체온 측정 거부 시 공연장 내부 출입이 제한될 수 있습니다.
3	명부작성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 간단한 질문에 대한 답변 및 연락처 등 개인정보를 작성하게 됩니다. - QR코드, 입출자 무료전화, 수기 명부 작성 등
4	강의실 및 체험장 입장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직원의 안내에 따라 지정된 출입구를 통해 내부로 입장합니다. ○ 강의실 입장 시 다른 관객과 일정한 거리(2m)를 유지합니다. ○ 강의 나 프로그램 시작 10분 전 입장 관객이 물리는 것을 방지하기 위해 미리 입장하셔야 합니다.
5	체험 및 프로그램 수강	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육실 및 체험실은 진행요원의 안내에 따라 배정된 좌석에 착석합니다. ○ 거리두기 좌석을 따로 지정하였으니 꼭 지정된 좌석을 이용하셔야 합니다. ○ 관람 시 반드시 마스크를 착용하고 재채기를 할 시에는 옷소매로 입과 코를 가리는 등 기침에 절을 지켜야 합니다. ○ 재채기나 기침 등으로 관람에 방해가 되는 행동을 지속할 때, 직원의 안내에 따라 로비에 잠시 대기 하셔야 합니다.
6	퇴장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 종료 후 행사 진행요원의 안내에 따라 다른 관객과 일정한 거리(2m)를 유지하면서 퇴장하셔야 합니다. ○ 객석 내 안전 및 퇴장 지연을 방지하기 위해 공연 종료 후 사진 촬영은 금지합니다.

3 활동 안전 관리

수련관 안전 관리 관련 개별법에 의한 안전 사항

구분	조치 사항
수련시설 금연 구역 지정	- 국민건강 증진법 제9조
위험 요소에 대한 표지	- 위험 물질 - 공사 지역
영상정보처리기기 설치에 대한 안내	- 개인정보보호법 제 25조 4항
교보재(활동장비) 안전관리	- 활동 장비 정기 점검
개별 난방 등 일산화탄소 경보 설치	- 숙박실 등
어린이 통학 버스	- 만 13세 미만 통학 버스 운영 시 안전 교육

수련관 종사자 법정 안전 교육

관련법	운영주체	관계 법령	교육 주기
소방훈련 및 소방교육	전직원	공공기관의 소방안전관리에 관한 규정 14조	- 연 2회
소방안전관리교육	소방안전관리자	화재예방소방시설의 설치유지 및 안전관리에 관한 법률 14조	- 최초선임 시
성희롱예방교육	전직원	남녀고용평등과 일가정양립지원에 관한 법률 13	- 연 1회
아동학대신고의무자	전직원	아동복지법 제 26조	- 매년
개인정보보호교육	개인정보취급자	개인정보보호법	- 정기
장애인인식개선교육	전직원	장애인 고용 촉진 및 직업재활법 5조 2	- 연 1회 1시간
긴급복지지원신고 의무자 교육	전직원	긴급복지지원법 제 7조	- 연 1회 1시간
청소년지도사 보수교육	청소년시설단체 종사 지도사	청소년기본법 제 24조 2	- 2년마다 1회

4 이용자 안전 관리

수련관 이용자 안전 교육

관련법	운영주체	주요 내용	
청소년활동 진흥법 제18조 2	운영대표자 (수련관장)	이용 시 유의사항	- 시설 이용 안내
		비상 시 행동요령	- 비상대피로, 화재, 응급환자 발생 시
		활동 안전사고 예방	- 이용 시 안전에 관한 사항
		성폭력, 성희롱 예방	- 성폭력, 성희롱 대처 교육
		기타 안전 관련 사항	- 시설 내 위험 요인 안내

수련관 이용 방법

순서	제공자	방법
담당자와 일정 협의	사용 희망자 ↔ 수련관 대관 담당자	전화, 방문
사용 허가신청서 제출	사용 희망자	팩스, E-mail
사용허가서 발송	수련관 대관 담당자	팩스, E-mail
사용 전 현장답사	수련관 이용자 및 담당자 안내	방문
사용료 납부	사용 희망자	인터넷 결제, 카드 리더기
시설 사용	사용 희망자	

수련관 사용 요금

구분	기준	사용료(원)	비고	
청소년극장	오전(08:00 ~ 12:00)	50,000		
	오후(13:00 ~ 17:00)	60,000		
	야간(18:00 ~ 22:00)	90,000		
빔프로젝트		20,000	○ 극장 이용 시에 한함	
냉·난방		50,000		
피아노	1회 공연 시	10,000		
풋살구장	청소년	무료	○ 주간 : 09:00 ~ 18:00 ○ 야간 : 18:00 ~ 21:00	
	일반인(1시간)	주간		20,000
		야간		22,000

□ 수련관 이용자 준수 사항 및 대관 안내

1. 사용허가를 받은 자는 그 권리를 양도할 수 없습니다.
 2. 수련관에서는 불미스러운 행동을 금하며(음주, 흡연, 약물중독, 폭행 등) 발생 시 모든 책임은 대관 주최측에서 집니다.
 3. 시설사용과 관련하여 안전사고 우려가 있다고 판단되는 공연(행사)는 충분한 안전요전을 배치하여야 합니다.
 4. 사용허가를 받은 자는 수련관에서 반입한 각종물품의 보관 및 관리를 책임지며 도난, 분실, 파손 등 각종 사고에 대하여서도 책임을 집니다.
 5. 사용기간 중 수련관의 설비, 비품을 파손, 분실하였을 시에는 원상복구 또는 변상하여야 하며 사용 시설물의 특수설치나 변경은 반드시 대관담당자 또는 시설물관리자 승인 후 설치변경 하여야 하고 사용종료와 동시에 원상복구하여야 합니다.
 6. 행사장 내 과자 및 음료수 등 음식물은 반입할 수가 없습니다.
 7. 행사와 관련하여 설치하는 전시물이나 각종 아치 등은 행사장 또는 행사장입구를 제외하고는 설치할 수가 없습니다.
 - 가. 전시물이나 각종 아치 설치 및 부착 시 시설물을 훼손 하는 양면테이프, 스테플러 등과 같은 부품은 사용할 수가 없습니다.
 8. 무대설치(음향, 조명, 특수효과 등)에 대하여는 사전에 담당직원과 협의해야하며 승인 또는 협의되지 않은 무대설치로 인한 민형사상 책임은 주최측에서 집니다.
 9. 사용 신청시간을 준수하기기 바랍니다.
 - 가. 사용 신청시간 전에는 행사장을 이용할 수가 없습니다.
 - 나. 사용 신청시간을 초과할 수가 없으며, 부득이 시간 초과 시 관리자와 사전 협의 후 즉시 추가 사용료를 납부해야 합니다.
 10. 행사장 내에서는 상흔행위를 할 수가 없습니다.
 11. 행사종료 후 행사장 청소를 하여야 하며, 쓰레기 배출시 종량제 봉투를 사용하여 분리수거를 철저히 하여야 합니다.
 12. 코로나 바이러스 감염증-19 확산 방지를 위해 청소년극장 대관시 행사 참여 인원은 방역수칙에 따라 제한합니다.
 13. 방역에 협조하지 않는 참가자 혹은 무증상 감염자로 인한 코로나바이러스 감염증-19 환자 발생 시, 모든 책임은 주최측에서 집니다.
 14. 방역에 필요한 정보와 참가 인원 및 행사 내용 파악을 위해 대관 전 사용허가신청서, 행사계획서(코로나 바이러스 감염증-19 방역 계획포함)를 제출하시어 허가를 받아야 합니다.
 15. 코로나 바이러스 감염증-19 확산으로 방역수칙 단계별 상향 시, 대관 취소 및 관련 조치사항을 주최측에 통보할 수 있습니다.
-

□ 기대효과

- 청소년수련시설 입·출입자 관리를 통한 안전한 수련시설로 이용자 증가
- 청소년들이 꿈과 희망을 자유롭게 펼칠 수 있는 문화 공간 조성

5 공연장 안전 관리

□ 추진 배경

- 재난(Disaster)이란 화재, 붕괴, 폭발, 교통사고, 화생방사고, 환경 각종 축제행사 및 공연행사 추진 시 철저한 안전관리 계획을 수립·시행함으로써 예기치 않은 재난에 대비하기 위한 계획임

□ 추진 근거

- 공연법 제11조(재해예방조치) 동법 제12조(무대시설의 안전진단 등)

□ 안전 관리 내용

○ 안전사고 예방 대응대책

■ 행사준비단계

- 행사계획 수립시 안전사고대책의 수립 추진
 - 유관기관 합동대책 협의
- 행사대행 기획사와 재난대책 계획 및 책임 소재를 명확히 조치
 - 상해 및 영업배상 보험가입 확인 등

■ 행사 진행단계

- 행사상황실 운영 : 유관기관 합동
- 질서 유도요원 배치
- 다수인원 운집 시 줄서기 유도시설 설치
- 행사장내 화재경보기 오·작동 방지, 질서유지요원 고정 배치
- 경찰, 소방 등 유관기관 연락 체계 구축

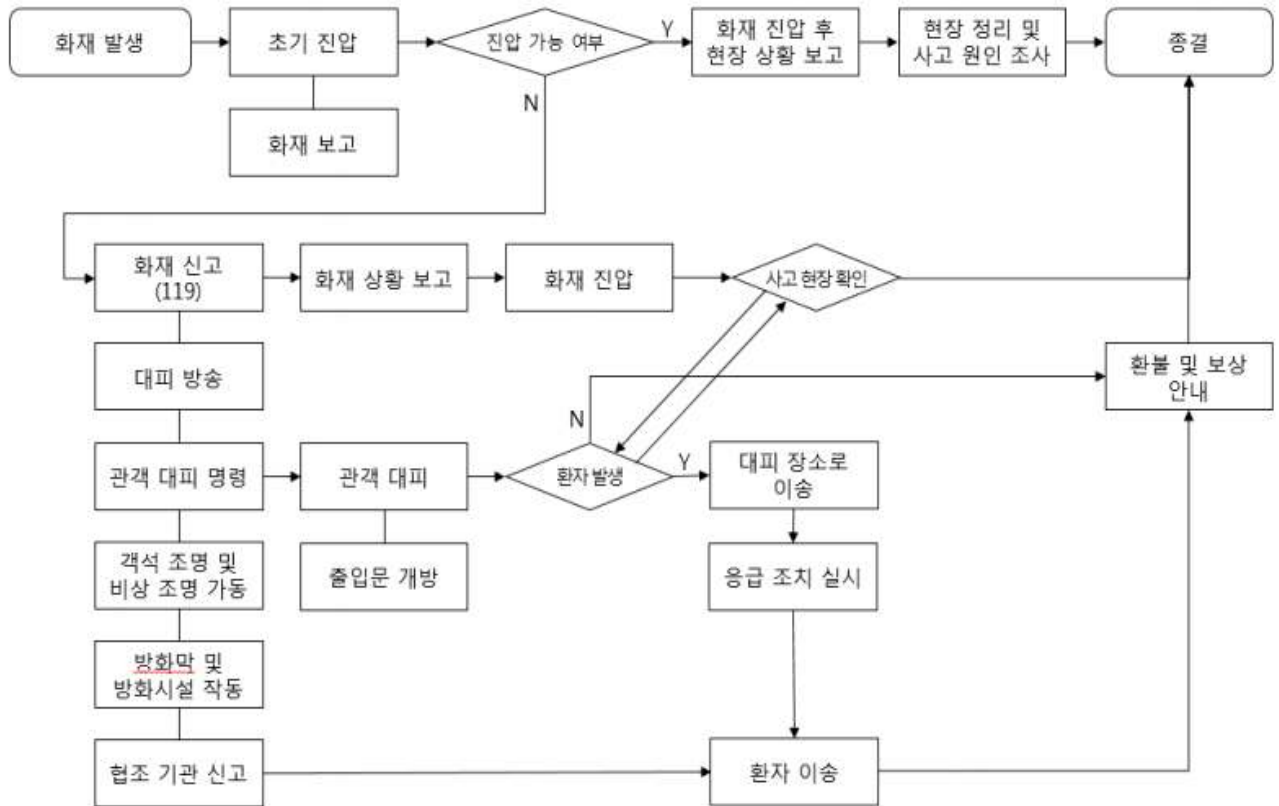
■ 행사 마무리 단계

- 불꽃놀이 등의 안전사고와 고조된 분위기 안정유도, 질서유지
- 안전요원은 행사 끝까지 질서유지토록 임무소행 유도

■ 점검결과 조치

- 점검결과 위험요인 및 부적정 사항은 관련부서에 통보하여 조속 보완조치토록하고 조치완료시까지 지속적인 집중관리

화재 상황 시 대응 대책



지진 발생 상황 시 대응 대책

○ 지진 발생시 대처 방법

- 지진은 순식간에 일어나므로 무대감독이 안내방송을 실시할 여유가 없으므로 지진이 멈춘 후 안내방송을 실시.
- 안전관리요원을 비상위치에 이동시키고 부상자를 파악하며, 관객의 안전한 대피를 유도.
- 공연장 시설에 중대한 손상이나 부상자가 발생한 경우 119에 도움 요청.

○ 지진 발생시 피난 방법

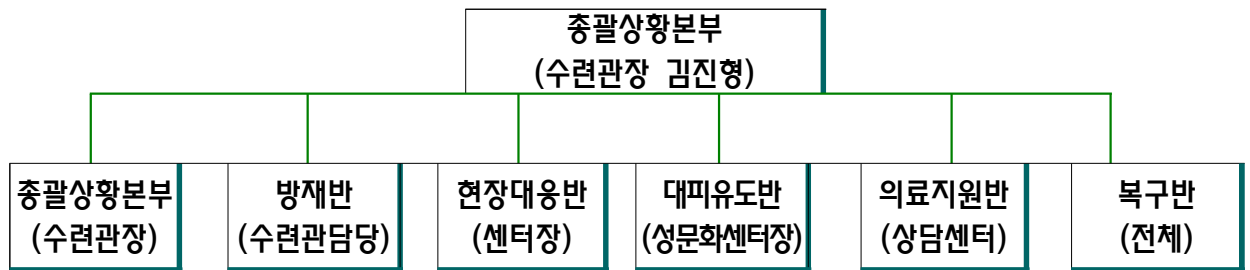
- 관객석: 좌·우 및 출입구 비상탈출구를 통해 광장으로 대피
- 무대: 좌·우 및 대기실 비상탈출구를 통해 광장으로 대피
- 영사실: 중앙복도 계단 또는 측면 계단 이용 광장으로 대피

6 수련관 안전 관리 종합 대응 체계

□ 안전관리 책임자 지정

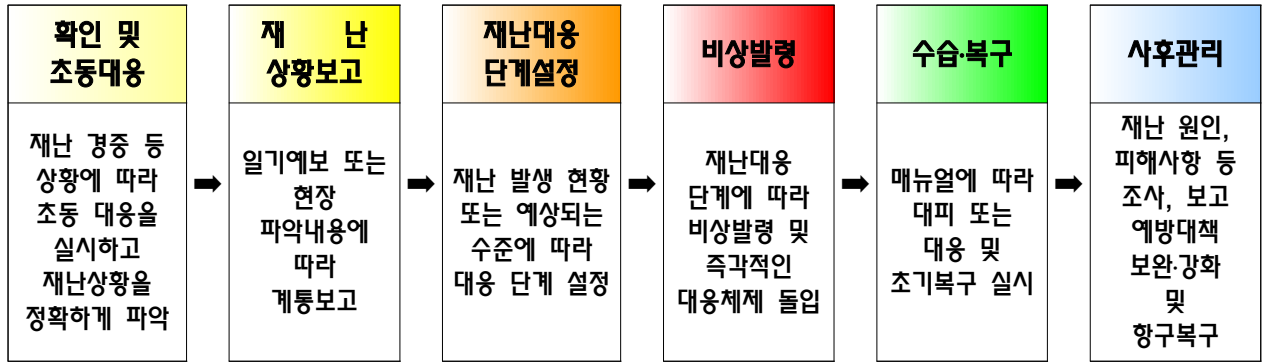
시 설 명	안전관리책임자	직 급	직 위	성 명
청소년수련관	소방안전관리자	4급	관장	김진형

□ 재난대책반 구성



명 칭	근 무 자 편 성		해당업무(요약)
	반 장	반 원	
총괄 상황	김진형	수련관	- 재난상황접수, 전파, 기록관리 - 시설물 상태 파악
방재반	권혁재	이위도	- 재난 상황 미연 방지 계획 수립 - 비상연락망 구축 - 훈련 교육 및 계획 시행
현장대응반	유성재	상담복지센터	- 재난 현장 수습 및 대응 - 재난 관련 부처 연락
대피유도반	정태영	성문화센터	- 관내 이용자 안전 대피 및 이동 안내 - 피해자 의료 지원반 인계
의료지원반	차희정	권대륜, 최미영	- 피해자 1차 의료 지원 - 119 안내 및 후송 조치
복구반	전체	전체	- 복구인력에 대한 후생, 자재 지원 - 유관기관 협조

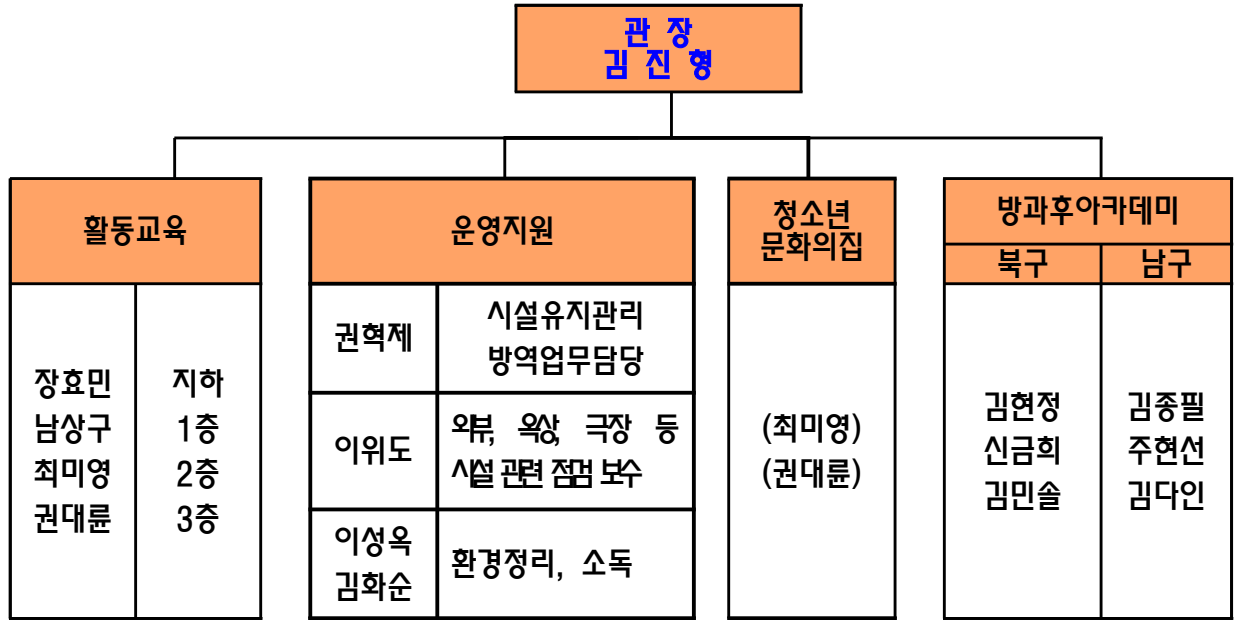
☐ 재난·재해 발생시 대응 절차



○ 비상 연락망 구축(예시)

포항시청소년재단비상연락망							
이사장 포항시장 이강덕 054-270-2001 상임이사 운영관 (101) 054-240-9101 (010-9367****) 사무국장 김명옥 (102) 054-240-9102 (010-5122****)							
경영지원팀장 백윤환(110) 054-240-9110 010-8850****	정책기획팀장 김규일(120) 054-240-9120 010-3999****	청소년수련관장 김진형(130) 054-240-9130 010-8211****	상담복지센터장 유성재(140) 054-240-9140 010-3818****	청소년수련원장 박시현(150) 054-240-9150 010-4035****	성문화센터		
경영지원팀	정책기획팀	청소년수련관	방과후 아카데미 (북구)	상담복지센터	청소년동반자	청소년수련원	성문화센터
김재필(111) 054-240-9111 010-4035****	박현수(121) 054-240-9121 010-2503****	장효민(211) 054-240-9211 010-5647****	김현정(161) 054-240-9161 010-8276****	차희정(141) 054-240-9141 010-2292****	조경애(145) 054-240-9145 010-2385****	김진발(151) 054-240-9151 010-5049****	정태영
권이슬(112) 054-240-9112 010-9401****	서명희(122) 054-240-9122 010-4911****	권대륜(133) 054-240-9133 010-2488****	신규희(162) 054-240-9162 010-5175****	조영림(144) 054-240-9144 010-8574****	서영신(146) 054-240-9146 010-3557****	이주연(152) 054-240-9152 010-3171****	정경애
김성환(113) 054-240-9113 010-6589****		이위도(134) 054-240-9134 010-7727****	김민솔(163) 054-240-9163 010-6414****	김영선(143) 054-240-9143 010-5492****	동반자 민은경 010-3157****	최혜영(153) 054-240-9153 010-2574****	김주희
정소연(114) 054-240-9114 010-3113****		남상구(132) 054-240-9132 010-7618****	방과후 아카데미 (남구)	임경희(142) 054-240-9142 010-9711****	동반자 박주영 010-8679****	청사경비 숙직:240-9156/8	운영은
안계연(115) 054-240-9115 010-6575****		권희재(131) 054-240-9131 010-3534****	귀중필(164) 054-240-9164 010-2661****	학교부청소년	동반자 박희남 010-2795****	황병기(156/8) 054-240-9156/8 010-3521****	정소림
		최미영(135) 054-240-9135 010-8723****	김다인(165) 054-240-9165 010-7312****	이혜선(173) 054-240-9173 010-2646****	동반자 안지은 010-7372****	문상용(156/8) 054-240-9156/8 010-6510****	
		문화의집 (포미센터)	주현선(166) 054-240-9166 010-3135****	박필린(171) 054-240-9171 010-5304****	동반자 장서진 010-9845****	환경정비 하계회 010-2533**** 전희숙 010-4913****	
		054-240-9212	환경정비	박연옥(172) 054-240-9172 010-9460****	동반자 최혜민 010-3579****		
			이성옥 010-3519**** 양임금 010-3175****	강현정(174) 054-240-9174 010-4157****	인터넷상담사업	010-8181****	
					조성희(175) 054-240-9175 010-9834****	관장관리 이상홍(158) 010-8181****	

□ 시설관리 업무 체계



□ 분야별 재난·재해 안전 관리 담당자

○ 통합점검반 편성 및 통합점검 실시(분기별1회, 년4회, 해당월 세번째)

구분	담당자	담당업무	비고
관장	김진형	업무총괄	
조경	최미영	조경시설점검	
토목	권혁제	토목전반점검	
건축	남상구	건축설비점검	
기계	장호민	기계설비점검	
전기	권혁제	전기설비점검	
냉·난방	권대륜	냉·난방설비점검	
소방	장호민	소방설비 점검 및 결과물 작성	
환경정비	이위도	환경전반 점검	

방역 업무 체계

구분	내용	비고
청소년 수련관 내부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 출입자 관리 (참손단) <ul style="list-style-type: none"> · 열 체크, 명단관리, 안전거리 확보 등 · 프로그램 진행시 코로나19 방역 및 방명록 작성, 환경 정비 ○ 시설 관리 (희망 일자리) <ul style="list-style-type: none"> · 코로나19 감염병 확산 방지를 위한 수련관 각 실 방역 및 위생관리 · 청소년들의 안전한 시설 이용을 위한 환경 정비 · 방과후 아카데미 강의실 및 요리실 정리 	<ul style="list-style-type: none"> · 운영 요일 매주 화 ~ 토 운영 1명 매주 월 ~ 금 운영 1명

예시>

구분	활동 시간	업무 내용
희망일자리 화 ~ 토요일 (08:30~17:30)	08:30 ~ 10:30	· 개관 준비(지하 및 1, 2, 3층)
	10:30 ~ 12:00	· 출입문, 계단레일, 지하 및 1, 2, 3층 각 실 방역 및 소독
	12:00 ~ 13:00	· 공연장, 창의활동실, 식당, 출입문, 계단레일, 각 실 비품 등
	13:00 ~ 15:00	· 열 체크, 명단확보, 안전거리 확보 등 관리 · 식사 시간 교대 근무
참손단 월 ~ 금요일 (13:00~22:00)	15:00 ~ 17:30	· 수련관 내, 외부 환경 정비
	13:00 ~ 14:30	· 개관 준비(지하 및 1, 2층) - 각실 및 화장실 환경 정비
	14:30 ~ 16:00	· 출입문, 계단레일, 각 실 방역 및 소독 · 내방객 발열 체크 및 방명록 작성
	16:00 ~ 17:30	· 출입문, 계단레일, 각 실 방역 및 소독
	17:30 ~ 18:30	· 식사 시간 교대로 운영
18:30 ~ 22:00	· 출입문, 계단레일, 지하, 1,2층 각실 방역 및 소독 · 강의실 뒷정리 및 소독, 마무리 정리	

재난 안전 보험 가입

분야	실시주기	근거
화재보험	매년가입 (10.30~)	화재로 인한 재해보상과 보험가입에 관한 법률 제5조, 시행령 제5조
손해배상 책임보험	매년가입(10.30~)	청소년활동진흥법 제25조, 시행령 제13조

- 행사 진행 시 상해보험 가입: 어울림마당, 캠프, 축제, 자원봉사, 동아리 활동 등
- 시설별 구조장비 및 의료약품 비치

수련관 시설 현황

시 설 명		면적(㎡)	평수	용 도	수용인원	비고
지하 (758.88)	목공실	129.60	39.27	목공예 실습 및 사업	25	
	창의교육실	58.32	17.67	교육 프로그램 운영	20	
	전기실	174.96	52.93	전기 수 · 배전반		
	물탱크실	263.52	79.71	냉 · 난방 시설, 급수		
	지하문서고	16.20	4.90	문서보관실		
	지하창고	71.00	21.48	각종 물품보관 및 복도		
1층 (1,740.18)	이사실	30.78	9.33	상임이사 집무실	1	
	대기실	14.58	4.4	내빈 대기실		
	국장실	17.28	5.24	사무국장 집무실	1	
	재단사무실	75.60	22.9	사무국 사무실	7	
	관장실	9.00	2.7	관장 사무실	1	
	수련관사무실	45.36	13.75	수련관 사무실	8	
	빛나래	46.44	14.07	교육 및 동아리실	10	
	창의요리실	58.32	17.64	요리 교육	20	
	성문화센터	211.41	64.06	성문화센터	30	
	직원쉼터	7.29	2.20	환경미화원 휴식공간	2	
	야외창고	55.75	16.86	자재보관용		
	분장실	56.16	17.02	행사자 대기 및 분장		
	청소년극장	695.49	210.75	연극, 공연 등 각종 행사	320	
		(객석)487	147.58			
	화장실	좌 29.16	8.82	남 · 여 화장실		
우 27.00		8.17				
로비 및 복도	414.95	125.52				
2층 (743.92)	강의실(차오름)	43.74	13.26	교육장	20	
	강의실(그린나래)	43.74	13.26	교육장	20	
	강의실(푸른나래)	58.32	17.67	교육장	20	
	강의실(에다움)	58.32	17.64	교육장	20	
	상담복지센터	131.32	39.72	사무실	20	
	집단PG실	87.48	26.51	상담센터 집단PG	15	
	개인상담실 6개	43.74	13.3	개인상담 1실당 7.29㎡	10	
	영사실	84.80	25.65	청소년극장 행사운영실		
	화장실	29.16	8.82			
	로비 및 복도	163.30	49.40			
3층 (750.30)	렛츠런자유공간	29.16	8.84	학교밖청소년 자유 공간	5	
	다목적홀	87.48	26.51	소규모 세미나, 교육	30	
	댄스연습실	43.74	13.26	댄스 연습실	10	
	공연연습실	29.16	8.84	공연(악기) 연습실	5	
	당구대휴게실	42.11	12.74	당구		
	문화의집	233	97.46	열람실, 방송국, 보드게임	40	
	화장실	28.33	8.57	남녀 각 1실		
	로비	257.32	77.85	전시 및 게임기 설치		
야외	활동 시설	풋살 구장	950	풋살 경기	20명	
		농구장	165	농구 경기	12명	
	일반 시설	야외화장실	36	화장실		

수련관 사고 발생 시 보고 체계

구분	중대사고	보통사고	경미사고
사고 내용	1. 인명 사고 : 사망, 중상, 경상 2. 설비사고 : 정전, 동파, 침수, 파역, 누전, 가스누설, 보일러 고장 등 3. 화재발생 4. 기타 중대하다고 판단되는 사고	1. 설비사고 : 일부침수, 일부고장, 누수, 막힘 기타 2. 기타사고 : 도난, 차량접촉사고, 우범자, 간단한 인명 안전사고, 기타	그 외 경미한 사고
보고 계통	1. 인명사고 시 : 119신고 해당 팀→사무국→상임이사→이사장 2. 화재사고 시 : 119신고 해당팀→사무국→상임이사→이사장 3. 설비사고 시 : 119신고 해당팀→사무국→상임이사→이사장	계통 보고	계통 보고
보고 시간	즉시	1.주간 : 3시간 이내 2.야간 : 익일 아침 출근 즉시	24시간 이내
보고 방법	1. 유무선 보고 2. 사고 조치 후 사고보고서 작성 및 보고	1.유무선 보고 2.사고보고서 작성 및 보고	1. 유무선 보고 2. 작업일지 작성보고
사고 조치	1. 인명, 화재사고 : 사고보고 → 사고조치(피해자 후송) → 현장보존 → 사진촬영 →외부인차단→결과보고 2. 설비사고 : 사고보고 → 사고조치 → 사진 촬영→결과보고	1.사고보고 2.사고조치 3.사진촬영 4.결과보고	1.사고보고 2.사고조치 3.사진촬영 4.결과보고
보고 시기	1. 최초보고 : 사고발생 즉시 2. 중간보고 : 사고처리 도중 3. 결과보고 : 사후처리 후	사고보고서 보고	업무일지 보고

□ 분야별 재난·재해 안전 단계별 근무

○ 1단계 : 준비

호 우	태풍/강풍	대 설	화 재
<ul style="list-style-type: none"> 호우주의보 12시간 80mm 이상 	<ul style="list-style-type: none"> 태풍경보 3급 풍속 17~24^{m/s} 	<ul style="list-style-type: none"> 대설주의보 24시간 적설 5cm 이상 	<ul style="list-style-type: none"> 초기발화
<ul style="list-style-type: none"> 1/4 비상근무 (수련관장 비상근무) 			<ul style="list-style-type: none"> 소화기 또는 소화전으로 초기진화
<ul style="list-style-type: none"> 비상발령 시설물 순찰 	<ul style="list-style-type: none"> 비상발령 시설물 순찰 및 단속 	<ul style="list-style-type: none"> 비상발령 제설 작업 (밀어내기) 	

○ 청소년수련관 1/4 비상근무

구분	1조	2조	3조	4조
이름	유성재	김규일	정태영	배윤환
	김재필	이위도	장호민	이혜선
	남상구	김민솔	안제연	김현정
	최미영	김영선	권대륜	신금희
	차희정	조경애	서명희	박연옥
	임경원	서영신	박필린	이민정

○ 2단계 : 경계

호 우	태풍/강풍	대 설	화 재
<ul style="list-style-type: none"> 호우경보 12시간 강우량 150mm 이상 	<ul style="list-style-type: none"> 태풍경보 2급 풍속 25~30^{m/s} 	<ul style="list-style-type: none"> 대설주의보 24시간 적설 10cm 이상 	<ul style="list-style-type: none"> 초기진화실패
<ul style="list-style-type: none"> 직원의 1/2 비상근무 (상임이사 비상근무) 			<ul style="list-style-type: none"> 119 화재신고 구내 비상 방송 자위소방대 가동 재실자 전원 대피
<ul style="list-style-type: none"> 시설물 순찰 양수기 가동 준비 복구인력, 차량 지원 	<ul style="list-style-type: none"> 시설물 순찰 및 단속 복구인력 및 차량 지원 준비 	<ul style="list-style-type: none"> 제설 작업 염화칼슘살포 시설물 순찰 	

○ 청소년수련관 1/2 비상근무

구분	1조	2조
이름	청소년수련관 1/2 상담복지센터 1/2 성문화센터 1/2 사무국 1/2	청소년수련관 1/2 상담복지센터 1/2 성문화센터 1/2 사무국 1/2

○ 3단계 : 비상 - 전직원 비상근무

호 우	태풍/강풍	대 설	화 재
•홍수경보	•태풍경보 1급 풍속33 ^{ms} /s 이상	•대설경보 24시간 적설20cm 이상	•화재확산
•전 직원 비상근무			•119 화재신고 •구내 비상 방송 •자위소방대 가동 •전원 대피
•양수기 가동 •인력 및 차량지원 •유관기관 협조	•시설물 및 주변 환경 안전상태 확인 •안전한 곳으로 대피 •인력 및 차량지원	•제설 작업 염화칼슘살포 •시설물 및 주변 환경 안전상태 확인	

□ 자위 소방대 편성 및 임무

구 분	소 속	성 명	개별임무	상세임무
대 장	청소년수련관	김진형	총괄지휘	상황보고
부대장	상담복지센터	유성재	현장지휘	상황보고
지휘반	청소년수련관	장호민	총괄	상황보고, 옥내외소화전, 피해복구
	청소년수련관	남상구	대피방송	건물 내 화재발생 통보
	청소년수련관	권대륜	소방차 조치	소방차 안내
	청소년수련관	이위도	통보연락1	화재 경보기 작동, 옥내외소화전
	청소년수련관	신금희	통보연락2	119 신고
	청소년수련관	김민솔	통보연락2	구급차 조치 안내
초기소화반	상담복지센터	유성재	총괄	상황보고
	상담복지센터	김영선	초기소화1	소화기 소화, 대피로 확보
	상담복지센터	조영림	초기소화1	소화기 소화, 대피로 확보
	상담복지센터	이혜선	초기소화2	소화기 소화 (응급 환자)
	상담복지센터	박필린	초기소화2	소화기 소화 (응급환자 발생 보고)
	상담복지센터	박연옥	초기소화2	소화기 소화
응급구조반	재단사무국	배운환	총괄	응급 후송 총괄 상황보고
	상담복지센터	조경애	응급후송1	부상자 응급 후송
	상담복지센터	서영신	응급후송1	부상자 응급 후송
	청소년수련관	김현정	응급후송1	부상자 응급 후송
	청소년수련관	최미영	응급조치	부상자 응급 조치
	재단사무국	안제연	응급조치	부상자 응급 조치
방호안전반	성문화센터	정태영	총괄	대피유도 총괄 상황 보고
	상담복지센터	차희정	피난유도1	건물내 거주자 대피유도 1층
	재단사무국	김규일	피난유도1	건물내 거주자 대피유도 2층
	재단사무국	정소연	피난유도2	건물내 거주자 대피유도 지하
	재단사무국	서명희	피난유도2	건물내 거주자 대피유도 3층

□ 예찰체제 구축

- 관리대상에 대한 책임관리 제도
 - 취약 시설물의 규모 및 정도에 따라 관리책임자를 지정
 - 1차 예방책임은 소관부서별로 전담 재난 시 책임한계 명확히 함.
- 시설별 · 관리책임자 관리카드 작성관리
 - 취약대상에 대한 개별카드를 작성, 지속적 관리체제 유지
- 사태수습에 필요한 인적 · 물적자원 파악관리
 - 인적 · 물적자원(인력 · 장비 · 시설 등)을 사전에 유형별 파악
 - 적시에 필수인력이 현장 배치될 수 있도록 단계별 · 규모별 · 사태별 동원 계획 수립
- 취약시설 동향파악 관리
 - 지속적인 순찰로 대형재난요인 관찰 동향보고 실시
 - 위험요소에 대한 이용객 신고제를 활성화하여 이용객의 자발적 동참의식 고취

□ 공조체제 구축

- 신속 · 정확한 재난상황파악과 초기대응을 위한 종합상황 관리 강화
- 유관기관 합동안전점검
 - 기능별 합동안전점검반을 구성하여 정기 · 수시 종합적인 점검을 실시
- 시설확충 및 지속적 보완 조치
 - 불안전 대상에 대한 개 · 보수는 위험등급별로 즉각 단계별 보완조치를 계속하여 각종 노후시설 개량, 교체사업을 연차별로 추진
- 재난사태 선포, 응원요청, 대피명령 등 상황별 대응 시스템 체계화
- 재난 시 재난현장 출입통제 및 일사 분란한 현장 지휘 · 통제

□ 제도 및 의식개혁 추진

- 안전관련 정비개혁 수립추진
 - 위험요소 별 안전수칙을 일제히 검토하여 비현실 · 추상적 내용을 현실화 · 구체화

- 안전의식 고취 및 교육 강화
 - 인명중시, 안전의식, 준법정신 교육을 강화

□ 항구적인 재난복구대책 강구

- 신속한 복구의사결정 및 근본적 재발방지 강구
- 과학적인 피해조사 및 수요자 중심의 복구체계 확립
- 재난 시 신속한 복구·재활지원
- 재난복구사업의 사후평가를 통한 재난예방·대비 개선 방안 강구

□ 평상시 재난대비 상황실 운영

- 일요일(공휴일) 상황실 운영
 - 운영기간 : 연중
 - 근무방법 : 일요일(공휴일) 1명 상황근무
 - ▶ 매월 근무명령에 의거 실시
 - 근무대상 : 관내 당직근무자
 - 보고체계
 - ▶ 특별한 사항이 없을 경우 : 익일보고
 - ▶ 특이사항 발생시 : 선 조치 후 당직 사령에게 보고
- 명절연휴 상황실 운영
 - 운영기간 : 추석 및 설 연휴
 - 시설운영계획 : 당직근무자 일·숙직 근무
 - 근무형태 : 당직근무수칙 준수
 - ▶ 운영 필수요원 배치
 - ▶ 비상연락망 확립(재난발생시 수습체계 확립)
 - ▶ 전 직원 연휴 근무요령 숙지

- 근무자 근무 및 보고요령
 - 출근 시(09:00) 시설별 상황근무자는 이상 유무 및 출근보고 실시
 - 퇴근 전(18:00)까지 시설별 이상 유무 보고 ⇒ 관장 보고
 - 야간재난 발생 시 (당직자 ⇒ 팀장 ⇒ 관장 ⇒ 상임이사)

- 재난 취약시설 야간당직 근무실시
 - 운영기간 : 연중 필요시 실시
 - 기대효과
 - ▶ 야간순찰을 통해 적절한 사고예방 조치
 - ▶ 재난발생시 신속한 대응으로 피해 최소화
 - ▶ 이용고객의 불편 해소

□ 안전사고 예방 시설물 점검

- 재난 안전사고 예방을 위한 안전점검 관리
 - 점검사항 : 이용객 안전, 시설물 관리, 교육장관리, 전기시설, 소방시설 등
 - 점검주기 : 일, 주, 월별, 년 구분
 - 점검방법 : 시설별 점검 순시표에 따른 시설점검 및 대장 기록관리

- 전기점검팀 구성운영
 - 목 적
 - ▶ 사업장내 전기관련시설 사전점검 시스템 구축
 - ▶ 자체 전기전문인력 활용으로 안전사고 발생 시 긴급복구 체제 확립
 - 운영방법 : 자체 전기안전관리자 선임
 - ▶ 매월 전기관련 안전사고 예방 종합안전점검 실시
 - ▶ 재난발생 시 전기시설 긴급 복구반 운영
 - 구성요원 : 전기안전관리자 외 1명(문화의집 직원 겸임)

VIII. 2022년 평가 및 피드백

1. 목적 및 필요성

- 청소년수련관 운영 목적을 극대화하기 위하여 사업 운영뿐만 아니라 시설, 조직 등 전반적인 평가를 통해 객관적인 운영성과를 확인함
- 평가를 통해 운영과정에 나타난 문제점 및 미비점을 발견하여 개선, 보완하고 나아가 평가결과를 유용한 자료로 활용함으로 청소년수련관 운영 개선의 지표로 삼음
- 연간 운영되는 사업 및 프로그램 평가를 통해 지속적인 품질 담보 및 개선

2. 평가 개요

- 평가기간 : 2021년 3월 ~ 12월
- 대 상 : 청소년수련관 운영 및 사업(프로그램) 전체
- 평가방법 : 설문지, 인터뷰, 내·외부 관련자 회의 등
- 주요평가 영역

구 분	평가내용	평가방법
개별 사업(프로그램)평가	- 목표달성 정도 - 만족도 정도	- 결과보고 확인 - 설문조사/ 인터뷰조사
내부평가	- 팀별 사업운영 및 예산집행상황 평가	- 담당자별 자체 평가
청소년운영위원회 모니터링	- 시설모니터링 - 사업모니터링	- 청소년운영위원 모니터링 후 반영제안
수련 시설 종합 평가	- 청소년수련관 - 청소년문화의 집 - 방과후아카데미	- 평가 지표에 따른 평가

• 3 세부 평가 계획

□ 개별 사업(프로그램) 평가

- 평가기간 : 연간
 - ▶ 단회기 프로그램 - 매 프로그램 운영 시 마다 실시
 - ▶ 기타 - 프로그램 특성에 따라 평가실시
- 평가대상
 - ▶ 직접 참여자, 자원봉사자, 단수참여자, 직원, 외부강사 등
 - ▶ 프로그램별 특성에 따라 대상을 달리함
- 평가방법 : 설문지형, 인터뷰, 내외부 전문가회의, 직원평가회의
- 평가내용
 - ▶ 프로그램 내용(품질, 횟수, 일정 등) 평가
 - ▶ 모집 및 홍보 평가
 - ▶ 강사 및 운영 관련 평가

□ 내부 직원 평가 및 성과 평가

- 평가기간 : 연 4회 내외
- 평가인원 : 수련관 직원
- 평가방법 : 자체 점검 및 사후 평가
- 평가내용
 - ▶ 분기별 사업진행상화 및 예산 집행상황 평가 및 보고
 - ▶ 개별 사업(프로그램) 운영평가, 근무평가 등

□ 청소년운영위원회 시설 모니터링 평가

- 평가기간 : 연간 2회 이상
- 평가대상 : 사업(프로그램) 및 시설모니터링
- 평가방법 : 개별 사업(프로그램) 참관 및 시설 점검
- 평가내용
 - ▶ 개별 사업(프로그램) 모니터링
 - ▶ 시설 현장 모니터링

□ 수련시설 종합 평가

○ 평가의 목적 및 방향

○ 평가 목적

- ▶ 청소년수련시설의 운영형태를 파악하여 적절한 청소년수련활동을 위한 제반시설, 프로그램, 조직·인력 등이 제대로 갖추어져 운영하고 있는지에 대한 종합 평가 실시

○ 평가 개요

- 평가등급 : 포항시청소년수련관 우수 등급 문화의집 적정 등급 획득

평가등급	최우수	우수	적정	미흡	매우 미흡
평가점수 (100점기준)	90점 이상	80점 이상 90점 미만	70점 이상 80점 미만	60점 이상 70점 미만	60점 미만
		수련관	문화의집		

○ 방과후아카데미 종합평가 : 적정 등급

• 기대 효과

- 평가를 통해 목표달성 여부를 확인함으로써 성과에 대한 책임성과 동기부여
- 시설 및 프로그램 모니터링을 통한 기관 운영의 투명성 확보
- 이용만족도 평가 및 자문위원단 등을 통해 사업 및 기관운영에 대한 점검
- 정기적인 직원회의 및 평가를 통해 직원의 역량강화

IX. 2022년 사업 소요 예산

청소년수련관 사업 예산

[단위:천원]

	편성목	예산액	총액	비고
사업비	인건비	51,284	461,964	기간제근로자 급여, 수당
	경비	365,880		복리후생비, 행사홍보비, 보상금, 재료비, 수선유지비 등
	자본지출	44,800		자산취득비
	국도시비	502,134	502,134	5개 사업
	공모사업	-	-	

청소년수련관 국도비 매칭(보조)사업 예산

[단위:천원]

사업명	종교부액	국비	도비	시비	비고
	502,134	240,192	76,065.6	185,876.4	
청소년지도사배치지원사업	26,280	13,140	-	13,140	50:50
방과후아카데미	복구	182,552	91,276	27,382.8	50:15:35
	남구	182,552	91,276	27,382.8	
	계	365,104	182,552	54,765.6	
경북청소년대표어울림마당 (11개 시군)	70,000	28,000	21,000	21,000	40:30:30
청소년동아리지원사업	38,750	15,500	-	23,250	40:60
청소년운영위원회	2,000	1,000	300	700	50:15:35

☐ 청소년방과후아카데미 (남북구)

(단위:원)

구 분	요구액	설 명 내 용	비고
인건비	72,537,000	<input type="checkbox"/> 팀장 1명 ○ 기본급 : 2,188,250원×1명×12월 = 26,259,000원 <input type="checkbox"/> 담임 2명 ○ 기본급 : 1,928,250원×2명×12월 = 46,278,000원	
	7,253,700	<input type="checkbox"/> 팀장 1명 ○ 퇴직금 : 26,259,000원×10%×1명 = 2,625,900원 <input type="checkbox"/> 담임 2명 ○ 퇴직금 : 46,278,000원×10% = 4,627,800원	
	8,280,000	<input type="checkbox"/> 정규직 전환금 3명 ○ 2,760,000원×3명 = 8,230천원	
사업비	17,200,000	○ 강사비 30,000원×230일×3시수 = 13,800,000원 ○ 재료비 5,000원×12월×40명 = 2,400,000원 ○ 주말체험 250,000원×4회 = 1,000,000원	
	42,840,000	○ 급식비 : 4,500원×40명×230일 = 41,400,000원 ○ 간식비 : 3,000원×40명×12회 = 1,440,000원	
	1,551,300	○ 사무비 115,000원×12개월 = 1,419,300원 ○ 전자출결 11,000원×12개월 = 132,000원	
	450,000	○ 150,000원×3명 = 450천원	
	3,600,000	○ 20,000원×3명×5일×12회 = 3,600원	
	400,000	○ 보험료 10,000원×40명×1회 = 400천원	
	20,400,000	○ 차량지원비 : 1,600,000원×12개월 = 19,200천원 ○ 주말체험차량임차 : 300,000원×4회 = 1,200천원	
합계	174,512,000		

☐ 청소년지도사 배치지원

(단위:천원)

구 분	요구액	설 명 내 용	비고
인건비	26,280	<input type="checkbox"/> 청소년지도사 1명 26,280천원 ○ 기본급 : 1,960,000원×12월 = 26,280천원 ○ 복지포인트 : 400,000원×1회 = 400천원 ○ 급식비 : 130,000원×12월 = 1,560천원 ○ 명절휴가비 : 400,000원×2회 = 800천원	

☐ 청소년동아리지원

(단위:천원)

구 분	요구액	설 명 내 용	비고
사업비	38,750	<input type="checkbox"/> 청소년동아리활동지원사업 38,750천원 ○ 심사비(심사수당)100,000원×2H×2인×2회=800천원 ○ 동아리대표 및 지도교사 간담회(현수막,급식 등) 450천원 ○ 동아리활동지원 37,500천원	

☐ 청소년수련시설 청소년운영위원회

(단위:천원)

구 분	요구액	설 명 내 용	비고
사업비	2,000	<input type="checkbox"/> 청소년운영위원회 운영 : 2,000천원 <ul style="list-style-type: none"> ○ 오리엔테이션(현수막, 위촉장케이스, 간식등) 390천원 ○ 정기회의(간식, 식사) 660천원 ○ 참여활동(현수막, 간식, 식사) 690천원 ○ 결과보고회(재료비, 간식비등) 260천원 	

☐ 경상북도청소년대표어울림마당

(단위:천원)

구 분	요구액	설 명 내 용	비고
사업비	70,000	<input type="checkbox"/> 경북대표 청소년어울림마당 10회 70,000천원 <ul style="list-style-type: none"> ○ 청소년어울림마당 운영 6,270,000원×10회=62,700천원 ○ 어울림마당 기획단 운영(현수막, 간식비 등) 300천원 ○ 어울림마당 모니터링단 7,000천원 	