

## 재)포항시청소년재단 남구청소년문화의집 기간제근로자 채용 공고

(재)포항시청소년재단 기간제근로자를 공개 채용하고자 다음과 같이 공고합니다.

2025년 11월 28일

포항시청소년재단 대표이사

### 1 채용분야

#### 가. 포항시남구청소년문화의집

채용분야	채용인원	근무지	근무 형태	직무 내용	원서접수
배치지도사	1명	포항시 남구 청소년문화의집 (남구 오천읍 북원로 9번길 7)	기간제 1월~12월 - 주 40시간 (화~토 12:00~21:00)	- 청소년 활동 프로그램 운영 - 문화의집 교육실 관리 - 기타 문화의집에서 지정한 업무	▶ 마감 일시 : 2025. 12. 12.(금) 18:00까지 ▶ 방문 접수 : 포항시남구청소년 문화의집 사무실(※월요일 제외) ▶ 이메일 접수: <a href="mailto:gyals3678@phyf.or.kr">gyals3678@phyf.or.kr</a> ▶ 문 의 : 054-240-9161
청소년방과후 아카데미 팀장	1명		기간제 1월~12월 - 주 40시간 (월~금 12:00~21:00)	- 사업지침에 따른 팀장 업무 (사업총괄, 사업 운영 및 프로그램 기획, 사업성과 관리, 안전관리 등)	
청소년방과후 아카데미 담임	1명		기간제 1월~12월 - 주 40시간 (월~금 12:00~21:00)	- 사업지침에 따른 담임 업무 (청소년관리, 프로그램운영 등)	

※ 근무 특성상 토요일, 일요일, 공휴일 근무할 수 있음

## 2 응시자격

### 가. 응시자격

#### 1) 배치지도사

- 1) 청소년지도사 자격증(1~3급)을 취득(청소년지도사 자격검정에 응시하여 필기 및 면접시험에 합격하고 해당연도 자격연수 신청자 포함\*)하고 창의적으로 청소년활동을 전담·지도할 수 있는 투철한 사명감을 갖춘 자
- \* 청소년지도사 자격시험 합격 확인서 및 자격연수 신청여부 확인
- 2) 청소년 분야의 전문지식을 갖추고 그 직무를 성실하게 수행할 수 있는 능력과 역량을 갖춘 자
- 가) 청소년관련 전문연수 이수 등 자기계발과 역량 강화를 위해 노력하고 청소년 수련활동 실기 및 실무능력을 갖춘 자
- 나) 청소년의 특수성을 감안 청소년을 이해하고 청소년 분야에 폭 넓은 지식과 비전을 소유한 자로 신분상 결격사유가 없는 자
- 3) 기타 청소년시설에서 요구하는 구체적인 자격요건 및 그 자격을 갖춘 자

#### 2) 방과후아카데미 팀장

구 분		기준 및 자격
팀장	주요 직무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업 지침에 따른 팀장 업무                             <ul style="list-style-type: none"> <li>①사업총괄 ②사업 운영 및 프로그램 기획, 환경분석 및 사업점검 및 환류 ③지역 연계협력 ④사업성과관리, 안전관리 등</li> </ul> </li> </ul>
	자격 요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 해당 자격 취득 후 청소년육성업무에 1년 이상 종사한 경력이 있는 사람                             <ul style="list-style-type: none"> <li>㉠ 「청소년기본법」에 따른 청소년지도사 2급 이상 또는 청소년상담사 3급 이상</li> <li>㉡ 「초·중등교육법」에 따른 정교사</li> <li>㉢ 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사 1급 이상</li> </ul> </li> <li>② 청소년육성 관련 분야 학사학위 이상 소지 후 또는 이와 동등한 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로 청소년육성 업무 경력이 2년 이상인 자                             <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 위의 ①~② 요건에 해당하는 자가 없을 시, 재공고를 통해 다음의 자격요건을 갖춘 자를 채용할 수 있음                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 운영기관의 장은 운영협의회의 의견을 들어 ①~② 요건 중 자격증을 제외한 자격기준을 완화하여 적용할 수 있음</li> <li>- 그 밖에 지방자치단체의 장이 유사 또는 동등한 자격으로 업무를 2년 이상 수행했다고 인정하는 사람</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

#### 3) 방과후아카데미 담임

구 분		기준 및 자격
담임	주요 직무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업 지침에 따른 담임 업무                             <ul style="list-style-type: none"> <li>①프로그램 기획운영 ②보충학습지원 및 동아리, 프로젝트 활동 등</li> <li>③상담 및 생활기록·관리 ④급식 지원 ⑤문서작성 및 운영지원 등</li> <li>⑥ 봉사자 및 학부모 관리</li> </ul> </li> </ul>
	자격 요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 「청소년기본법」에 따른 청소년지도사 또는 청소년상담사 자격증이 있는 사람</li> <li>② 「초·중등교육법」에 따른 초·중등학교 교사 자격증이 있는 사람</li> <li>③ 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사 자격증이 있는 사람</li> <li>④ 청소년 육성 관련 분야* 학사학위 소지자 및 졸업예정자                             <ul style="list-style-type: none"> <li>* 청소년학, 사회복지학, 교육학, 아동복지학 등</li> </ul> </li> <li>⑤ 청소년 육성업무 실무경력 1년 이상인 자                             <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 위의 ①~⑤ 요건에 해당하는 자가 없을 시 재공고를 통해 다음의 자격요건을 갖춘 자를 채용할 수 있음</li> </ul> </li> </ul>

구 분	기준 및 자격
	- 그 밖에 지방자치단체의 장이 유사 또는 동등한 자격으로 업무를 1년 이상 수행했다고 인정하는 사람

### ※ 채용 결격사유

1. 미성년자·피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상의 형의 선고를 받고 그 집행유예기간이 종료된 날부터 2년이 경과되지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날부터 3년, 파면처분을 받은 날부터 5년이 경과되지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 병역법에 의한 병역기피자
9. 지방공기업법에 위반하여 벌금형의 선고를 받고 2년이 경과되지 아니한 자
10. 전 직장에서 재직 중 다음 각목의 어느 하나의 사유로 파면·해임 또는 직권면직된 후 3년이 경과되지 아니한 자
  - 가. 직무태만
  - 나. 소행불량
  - 다. 상사의 명령불복종
  - 라. 범죄 또는 중대한 과실
11. 신체 또는 정신상의 장애로 직무를 감당할 수 없다고 인정되는 자
12. 기타 정상적으로 업무수행이 불가능하다고 인정되는 자

### ※ 가산특전

#### ○ 대상자 및 가점점수

구 분	가산비율	가 점	비고
취업보호(지원) 대상자	가. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 나. 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 다. 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 제20조 라. 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 마. 「보훈대상자 지원에 관한 법률」 제33조 바. 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9	심사별 (만점의) 5% 또는 10% 가산	중복 적용 불가
의사상자 등 (의사자 유족, 의상자 본인 및 가족)	「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 의사상자	심사별 (만점의) 3% 또는 5% 가산	

### ※ 가산특전 유의사항

#### ○ 공통사항

- 가점점수에 대한 증명서를 제출한 경우 각 전형별 상기 기준에 따라 가점을 부여

※ 관련기관에서 발급한 증빙서류만 인정(증빙 관련 카드 등 불인정)

- 취업보호(지원)대상자, 의사상자 등 가산점은 본인에게 유리한 것 하나만 인정
- 취업보호(지원)대상자
  - 각 전형별 만점의 일정 비율 (5%또는 10%)에 해당하는 점수를 가산
  - 취업대상자 가산점을 받아 합격하는 인원은 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음. 단 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함
- 의사상자 등
  - 각 전형별 만점의 일정비율 (3% 또는 5%)에 해당하는 점수를 가산
  - 의사상자 등 가산점을 받아 합격하는 인원은 선발예정인원의 10%를 초과할 수 없음. 단 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함

### 3 채용방법

가. 채용방법 : 서류심사, 면접심사

채용분야	인원	근무지	채용형태	1차	2차	최종전형
배치지도사	1명	포항시남구 청소년문화의집 (남구 오천읍 복원로 9번길 7)	공개채용	서류심사	면접심사	결격사유조회 신체검사 등
청소년방과후 아카데미 팀장	1명					
청소년방과후 아카데미 담임	1명					

나. 채용진행순서 : 1차 서류전형 ⇒ 2차 면접심사 ⇒ 합격자 발표 ⇒ 채용

- 서류심사(1차)
  - 직무수행에 필요한 응시자의 자격요건 및 제출한 구비서류를 재단 심사 기준 및 법적기준에 의거 심사하여 면접심사 대상자를 결정
- 면접심사(2차)
  - 서류심사 합격자를 대상으로 재단 면접 평정요소 및 기준에 의하여 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 심사 및 채점
- 결격사유 조회 및 최종 합격자 발표
  - 서류심사 점수 100점 만점의 50%와 면접심사 점수 100점 만점의 50%를 합산하여 환산 총점 100점 중 고득점자 순으로 채용신체검사 및 성범죄 경력, 아동학대 관련범죄 경력 조회에 이상이 없는 자로 결정
  - 포항시청소년재단 홈페이지 게시 또는 개별 통지
- 임용 예정일 : 2026년 1월 예정

## 다. 채용 일정

전형 절차	전형 일정	세부내용
채용공고	'25. 11. 28.(금) ~ 12. 12.(금)	▶ 채용공고 : 포항시청소년재단, 포항시청 홈페이지 및 지방공공기관 통합채용정보 공개시스템, 관련 대학 홈페이지 등 예 : 위크넷 등
↓		
원서접수	'25. 11. 28.(금) ~ 12. 12.(금)	▶ 마감 일시 : 2025. 12. 12.(금) 18:00까지 ▶ 방문 접수 : 포항시남구청소년문화의집 사무실(채용 담당자) ※ 월요일 제외 ▶ 이메일 접수 : <a href="mailto:gyals3678@phyf.or.kr">gyals3678@phyf.or.kr</a> ▶ 접수 완료 개별 연락. (문자 발송 등)
↓		
서류심사	'25. 12. 16.(화) 14:00 예정 청소년수련관 (※ 장소 및 시간 변경될 수 있음)	▶ 평가항목 ① 해당분야 정규학교 과정 이수 여부(15점) ② 해당분야 자격증 소지 여부(15점) ③ 관련분야 경력 사항(15점) ④ 자기소개서(25점) ⑤ 직무수행계획서(30점)
↓		
서류합격자 발표 면접대상자 공지	'25. 12. 17.(수) 17시 이후	▶ 서류심사 합격자 발표 및 면접 공지 ▶ 포항시청소년재단 홈페이지 공지 및 개별 연락
↓		
면접심사	'25. 12. 19.(금) 14:00 예정 청소년수련관 (※ 장소 및 시간 변경될 수 있음)	▶ 평가항목 및 배점 ① 재단 직원으로서의 마음가짐(20점) ② 전문지식과 응용능력(20점) ③ 창의력, 의지력, 기타 발전 가능성(20점) ④ 직무 적합도 및 관심도(20점) ⑤ 대외활동 및 성격(20점)
↓		
면접합격자 공지	'25. 12. 23.(화) 17시 이후	▶ 면접합격자 공지 -포항시청소년재단 홈페이지 공지 및 개별 연락
↓		
결격사유 조회	'25. 12. 24.(수) ~ 12. 29.(월)	▶ 범죄 경력조회(성범죄, 아동학대) ▶ 채용신체검사서
↓		
최종합격자 발표	'25. 12. 30.(화) 17시 이후	▶ 재단 홈페이지 및 개별 통보(합격자) -재단 홈페이지( <a href="http://www.phyf.or.kr">http://www.phyf.or.kr</a> ) ※ 채용 결격사유가 있거나 제출서류가 허위로 판명 날 경우 합격을 취소함

※ 상기 일정은 재단 사정에 따라 변동될 수 있음

○ 원서교부 : 재단홈페이지([www.phyf.or.kr](http://www.phyf.or.kr)) 알림마당 채용공고에 별첨된 양식을 다운로드 받아 문서작성 프로그램을 활용하여 직접 작성



## 4

## 제출서류

구분	제출서류	비고
접수 시	① 응시원서 (개인 응시원서 사용 불가) ② 자기소개서 ③ 직무수행계획서 ④ 개인정보수집·자격요건 검증 및 행정정보 공동이용을 위한 동의서 ⑤ 성범죄 경력조회 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 ⑥ 증빙서류(졸업증명서, 건강보험 자격득실 등 4대보험 확인서, 자격증 및 면허증 사본 등) ⑦ 취업지원 대상자 증명서 또는 의사상자, 장애인 증명서 1부(해당자) ⑧ 채용서류 반환 청구서(선택) ※ ①~⑥ 필수, ⑦~⑧해당자	주민등록번호 뒷자리는 마스킹 처리하여 발급 받으시거나 마스킹 처리하여 제출하시기 바랍니다.
최종 합격자	① 범죄경력조회 동의서(성범죄, 아동학대) ② 주민등록등본 2통 ③ 주민등록초본(병역사항기재) 1통 ④ 기본증명서 1통 ⑤ 신체검사서(공무원채용신체검사규정에 의한 의료기관발행) 1통	

※ 모든 제출서류는 채용 공고일 이후 발급분에 한하며, 공고일 이전 발급분은 인정되지 않으므로 유의할 것

## 5 기타 채용 관련 유의사항

- 최종합격자로 결정되더라도 다음의 경우에는 합격 또는 채용을 취소할 수 있음
  - 제출서류에서 확인 결과 학력, 경력, 면허증 관련 사항이 허위로 판명 나는 경우
  - 성범죄경력조회, 아동학대 조회 등 부적합한 사유가 있을 경우
  - 신원조회 및 신체검사에 결격사유가 있을 경우
- 재단 사정에 따라 채용 일정 등이 변경될 수 있으며, 변경될 경우 포항시청소년재단 홈페이지(www.phyf.or.kr)에 사전 공지
- 응시자가 채용 예정 인원과 같거나 적을 경우 재공고를 실시할 수 있으며, 해당 분야에 채용 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- 최종합격자가 계약을 포기하거나 결격사유 발생 또는 채용계약 체결 후 중도퇴사 발생 등을 대비하여 채용예정인원의 2배수 범위 내(소수점 이하는 1명)에서 예비합격자를 선정할 수 있음.
  - ※ 예비합격자 채용 유효기한은 최종합격자 발표일로부터 6개월
- 자격증은 원서 접수일까지 유효하게 등록된 경우에 한함

## 6 채용비리 피해자 구제 안내

- 채용비리에 의한 합격자 취소 및 예비합격자 합격 결정의 범위
  - 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내에 최종합격자 중 각 전형단계에서 채용비리 사실이 발견될 시 즉시 불합격 처리
  - 채용비리로 불합격 처리된 인원의 범위 내에서 ‘최종 예비합격자’ 중 성적순으로 해당분야 채용예정인원에 달할 때까지 최종합격자로 결정하고 채용후보자 등록
- 채용비리 응시자는 적발된 날로부터 최소 5년 이상 재단 시험 응시 제한



### (응시원서 작성 요령)

1. 응시원서는 응시자 본인의 필체 또는 문서작성프로그램을 이용하여 작성합니다.
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 되므로 정확히 작성하여 증빙서류를 제출하여야 인정합니다.
3. 경력 사항은 서류적격 심사 사항 포함되므로 상세히 기재바랍니다.
4. 「응시원서」는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.
5. ※ 표시가 되어 있는 응시번호란을 기재하지 않습니다.

### (작성 요령)

- ① 응시분야 : 응시하고자 하는 분야를 표기
- ② 주 소 : 현재 주민등록상 거주하는 곳을 기재
- ③ 전 화 : 상시 연락 가능한 전화번호를 기재(휴대전화)
- ④ 최종학력 : 최종 출신학교, 학과 및 학년과 그 년 월을 기재하고 수료 구분 중 해당하는 것에 ○표 하고 학위명 정확히 기재
- ⑤ 표 창 : 표창은 도지사, 시장, 과거 수상경력(개인 표창만 기재)
- ⑥ 주요경력 : 채용분야 관련 근무 경력을 기재하되 근무 부서명 및 직책을 기재  
근무 기간에 년 월 일을 기재함

[첨부 2]

# 자기소개서

응시 분야		근무지		성명	
----------	--	-----	--	----	--

※ 지원 직무에 직접적으로 관련된 업무 경력이 있으시면 서술식으로 자세히 작성할 것.

※ A4용지 3매 이내로 본인이 직접 작성 바랍니다. (휴면명조, 크기 12Pt)  
(대리 작성, 허위 작성 시에는 합격 취소 등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

20        년        월        일

작 성 자 :                   (서명)

# 직무수행계획서

응시분야		성명	
------	--	----	--

○ 작성요령

- 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 응시하는 분야 (담당업무)를 참고하여 어떻게 업무를 수행할 것인지 사업의 목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성함.

※ A4용지 3매 이내로 본인이 직접 작성 바랍니다. (휴먼명조, 크기 12Pt)  
(대리 작성, 허위 작성 시에는 합격 취소 등 불이익 부과)

20 년      월      일  
작 성 자 :                      (서명)



### 성범죄 경력조회 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성명	한글		
		한자	영문	
	주민등록번호	-	외국인인 경우: 국적과 여권번호 또는 외국인등록번호	
	주소	포항시		
전화번호	자택	휴대전화 010-		

본인은 포항시청소년재단 취업(예정)자 또는 노무 제공(예정)자로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회, 「아동복지법」 제29조의3에 따른 아동학대 범죄전력 조회 신청에 동의합니다.

20    년        월        일

동의자

(서명 또는 인)

포항 북부 경찰서장 귀하

#### 유의사항

- 개인정보 수집 항목 : \*표 항목(성명, 주민등록번호, 외국인의 경우 외국인등록번호)
- 대상자가 외국인의 경우 성명(영문), 외국인등록번호를 적습니다.
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항 : 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부를 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 보유 : 수집된 고객의 개인정보는 성범죄·아동학대 관련 범죄 경력 조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

[첨부 6]

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

## 채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	응시번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

(재)포항시청소년재단 대표이사 귀하

### 공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장에서부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.